

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность
«Производственный менеджмент в АПК»

Квалификация: Магистр

Нормативный срок обучения: 2года

Форма обучения: очная

Нальчик 2015

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность «Производственный менеджмент в АПК» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский аграрный университет им. В.М. Кокова» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по указанному направлению подготовки.

ОПОП определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Она включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы практик, в т.ч. НИР, итоговой (государственной итоговой) аттестации, календарный учебный график, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. ОПОП ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Основными пользователями ОПОП являются: руководство, профессорско-преподавательский состав и студенты КБГАУ им.В.М. Кокова; государственные экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Оглавление

	стр.
1 Общие положения.....	5
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».....	7
3 Компетенции выпускника ВУЗа как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».....	8
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».....	8
5 Ресурсное обеспечение ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».....	12
6 Характеристики социально - культурной среды ВУЗа, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций студентов.....	14
7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».....	15
8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	16
9 Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов.....	19
Приложение 1.....	20
Приложение 2.....	21
Приложение 3.....	25
Приложение 4.....	58
Приложение 5.....	77

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры реализуемая ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Она включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы практик, в т.ч. НИР, итоговой (государственной итоговой) аттестации, календарный учебный график, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. ОПОП ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

- Федеральный закон об образовании в российской федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2012);
- Федеральный закон от 28.02.2012 N 11-ФЗ О внесении изменений в Закон Российской Федерации Об образовании в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Федеральный закон от 24 октября 2007 г. N 232-ФЗ О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования) (с изменениями от 18 июля, 10 ноября 2009 г.);
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы. Распоряжение Правительства РФ от 22 ноября 2012г. N2148-р;
- Типовое положение о вузе Постановление Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. N71;

Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015г. N322 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)»;
- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «Кабардино - Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова».
- другие нормативные локальные акты ФГБОУ ВО «Кабардино - Балкарский госу-

дарственный аграрный университет им. В.М. Кокова».

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования магистратуры

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК»

Миссия ОПОП ВО направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» в КБГАУ им. В.М. Кокова - подготовка магистров для занятия должностей специалистов и руководителей с профильной направленностью «Производственный менеджмент в АПК», способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности, а также повышению квалификации, обучению по программам дополнительного образования в аспирантуре.

ОПОП магистратуры имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и, на этой основе, развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

Концепция ОПОП основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор студентами индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- использование принципов модульной организации ОПОП;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» является: формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК»:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей студентов, выбора индивидуальной программы образования;
- обеспечение подготовки специалистов, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции выпускников.

1.3.2 Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки

Нормативный срок освоения ОПОП (для очной формы обучения), включая последний дипломный отпуск, составляет 2 года.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки

Трудоемкость (в зачетных единицах) - 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики, в т.ч. НИР и время, отводимое на контроль

качества освоения студентом программы магистратуры. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен:

- иметь документ государственного образца о высшем образовании;
- иметь склонность к научной и педагогической работе, обладать знаниями как в области гуманитарных (управленческих), так и математических наук, а также желанием их дальнейшего изучения;
- быть психологически устойчивым и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» НАПРАВЛЕННОСТЬ «ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В АПК»

2.1. Область профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» включает:

- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объектами профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» являются:

- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» являются:

- научно-исследовательская;
- педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются КБГАУ им. В.М. Кокова совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» являются:

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры - программа академической магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
 - подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
- педагогическая деятельность:*
- преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» НАПРАВЛЕННОСТЬ «ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В АПК»

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- ОК-1. Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- ОК-2. Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- ОК-3. Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими **обще-профессиональными компетенциями (ОПК):**

- ОПК-1. Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
- ОПК-2. Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОПК-3. Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

научно-исследовательская деятельность:

ПК-7. Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8. Способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9. Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-10. Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

педагогическая деятельность:

ПК-11. Способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

НАПРАВЛЕННОСТЬ «ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В АПК»

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется: учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик (в т. ч. НИР) и итоговой (государственной итоговой) аттестации; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК», включая теоретическое обучение, практики, НИР, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы. График пересматривается ежегодно. Календарный учебный график подготовки магистров прилагается (Приложение 1).

4.2. Рабочий учебный план подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».

При составлении учебного плана КБГАУ им. В.М. Кокова руководствовалась общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) от 30 марта 2015 года №322, в т. ч. в разделе 6.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая, аудиторная трудоемкость в часах и СРС.

Учебный план по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» состоит из следующих блоков:

Блок 1 включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы магистратуры, КБГАУ им. В.М. Кокова определило самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) от 30 марта 2015 года №322.

Набор дисциплин, относящихся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» программы академической магистратуры, КБГАУ им. В.М. Кокова определило самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) от 30 марта 2015 года №322. Рабочий учебный план прилагается (Приложение 2).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин ОПОП магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Произ-

водственный менеджмент в АПК».

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин определяют цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, разделов дисциплины, лабораторных и практических занятий, СРС, ФОС, примерные тематики курсовых работ и проектов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплин, методические указания по освоению дисциплины. В Приложении 3 приводятся аннотации учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

4.4. Программы практик и НИР

В соответствии с ФГОС ВО раздел Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работ (НИР)» является обязательным разделом ОПОП магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Аннотации учебной, производственных практик, в т.ч. НИР прилагаются (Приложение 4).

4.4.1. Программа практики

Реализация ОПОП ВО предусматриваются следующие типы практик:

1. Учебная:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Способ проведения учебной практики: стационарная.

2. Производственная:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в т. ч.:

а) технологическая практика;

б) педагогическая практика;

в) НИР. Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.

3. Преддипломная. Эта практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной в ФГБОУ ВО КБГАУ им. В. М. Кокова.

Практика для получения первичных профессиональных умений и навыков является составной частью образовательного процесса и позволяет закрепить и творчески развить теоретические знания и приобрести практические навыки. Практика организуется в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) от 30 марта 2015 года №322.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются, в т. ч.:

педагогической практики: закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы, привитие навыков самообразования и самосовершенствования; активизация участия магистрантов в разработке образовательных программ и учебно-методических материалов, программ учебных дисциплин и курсов на основе изучения научной, технической и научно-методической литературы, а также собственных результатов исследований; обеспечение магистрантам условий для постановки и модернизации отдельных практикумов по дисциплинам направления подготовки, проведения отдельных видов аудиторных учебных занятий, включая практические и семинарские занятия, а также научно-исследовательской работы со сту-

дентами; развитие у магистрантов навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, а также анализа (самоанализа) учебных занятий; развитие личностных качеств магистрантов, определяемых общими целями обучения и воспитания, изложенными в ОПОП;

технологической практики изучение широкого круга производственных вопросов работы научно-производственных и агропромышленных предприятий, объединений, НИИ, и других организаций различных форм собственности, а также приобретение практических знаний и навыков на рабочих местах менеджеров.

НИР, является обязательным разделом основной производственной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

КБГАУ им. В.М. Кокова предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;

- проведение научно-исследовательской работы;

- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;

- составление отчета о научно-исследовательской работе;

- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научного семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение на кафедре «Менеджмент организации» с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. Дается оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

Задачи преддипломной практики:

- приобретение навыков профессиональной работы и решения практических задач в сфере производственного менеджмента АПК;

- изучение организации процесса управления производством в АПК, приобретение практического опыта работы;

- совершенствование навыков сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в области производственного менеджмента АПК;

- приобретение навыков работы в коллективе в рамках современных моделей управления производством в АПК;

- закрепление навыков работы с нормативными, правовыми актами, методическими рекомендациями, регулирующими производственный менеджмент в АПК;

- сбор, систематизация, обобщение материала для подготовки магистерской диссертации.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Преддипломная практика как часть основной профессиональной образовательной программы.

4.5. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме (Приложение 4).

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и сдачу Государственного экзамена по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе.

ФГБОУ ВО «КБГАУ им. В.М. Кокова», на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК», разрабатывает и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Требование к Государственному экзамену по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Программа государственного экзамена разрабатывается на кафедре «Менеджмент организации» ФГБОУ ВО «КБГАУ им. В.М. Кокова». Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и (или) заданий носит комплексный характер.

Учебно-методическое сопровождение, включающее программу Государственного экзамена, требования и критерии оценки знаний предоставляются магистрам, им создаются необходимые условия для подготовки и сдачи экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена приведены в Программе итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников по направлению 38.04.02 Менеджмент направленность Производственный менеджмент в АПК.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» НАПРАВЛЕННОСТЬ «ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В АПК»

5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками КБГАУ им. В.М. Кокова, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, более 80 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью «Производственный менеджмент в АПК» реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, более 15.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры направленности «Производственный менеджмент в АПК» осуществляет д.э.н., профессор Уянаев Б.Б., который является штатным научно-педагогическим работником КБГАУ им. В.М. Кокова и имеет ученую степень д.э.н, звание профессора. Уянаев Б.Б. осуществляет самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, имеет ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем входящим в нее учебным курсам, дисциплинам (модулям), практикам (в т. ч. НИР) и итоговой (государственной итоговой) аттестации, их содержание представлено в локальной сети КБГАУ им. В.М. Кокова.

По каждой дисциплине (курсу) имеется рабочая программа и учебно-методическая документация, включающая методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, контрольные задания, методические указания по выполнению курсовых, контрольных работ, образцы тестов и т.п.).

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» обеспечена основной и дополнительной литературой по дисциплинам. Каждая дисциплина, практика (в т. ч. НИР) обеспечена 3-4 базовыми учебниками, рекомендованными в качестве обязательной и дополнительной литературы (в том числе статистической и справочной). Библиотечный фонд имеет в наличии тематические периодические издания, необходимые для получения дополнительной информации студентами. В библиотечном фонде имеется в наличии и постоянно обновляется база электронных учебников по дисциплинам ОПОП. Студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам. Студенты имеют возможность открытого доступа к электронно-библиотечным системам, таким как: Университетская библиотека ONLINE; Электронно-библиотечная система издательства «Лань»; Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки; Научная электронная библиотека e-LIBRAR.RU SCIENCE.

Кафедры и другие структурные подразделения КБГАУ им. В.М. Кокова обеспечены учебно-методическими материалами по всем видам занятий, предусмотренными в учебном плане и программах дисциплин, практик (в т. ч. НИР), а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами. В процессе реализации образовательной программы используется следующее лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft, пакет 1С Бухгалтерия, автоматизированная система планирования и анализа эффективности инвестиционных проектов Project Expert for Windows, информационно-справочная система «Консультант Плюс».

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» для реализации основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО «КБГАУ им. В.М. Кокова» располагает необходимой материально-технической базой:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения и имеющееся учебно-научное оборудование соответствуют действующим нормативам, что позволяет вести подготовку магистров по данному направлению.

Санитарное состояние помещений, согласно заключению органов санэпидемслужбы и государственной противопожарной службы, признано удовлетворительным и соответствует требованиям, предъявляемым к учреждениям образования.

Большое внимание уделяется и улучшению условий труда преподавателей и студентов. В соответствии с ежегодным планом-графиком ремонта корпусов и других общественных зданий, производится реконструкция аудиторий, лабораторий, заменяется оборудование.

В каждой аудитории поддерживается соответствующий температурный режим, аудитории регулярно проветриваются, за что несут ответственность лаборанты.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет» создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Для этого имеется развитая и разнообразная инфраструктура, в том числе:

- актовый зал на 450 мест;
- спорткомплекс с тренажерными залами, спортзалами, борцовским залом, душевыми кабинами, сауной, стадион с беговыми дорожками;

- музей истории КБГАУ им. В.М. Кокова.

Осуществляется деятельность научных кружков и объединений, творческих коллективов, спортивных секций, общественных организаций и клубов по интересам, реализуются социальные проекты и программы (международные, всероссийские, отраслевые, региональные и университетские). Работает редакция вузовской газеты «Университетский вестник».

Развитию общекультурных компетенций способствует высокотехнологичное и качественное обеспечение студентов питанием (столовая, два кафе, буфеты в учебных корпусах и общежитиях), а также медицинский центр, который ведет работу по привитию здорового образа жизни. Иногородние студенты проживают в 2-х комфортабельных общежитиях студенческого городка. Создаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению духовно-нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. В университете реализуется система студенческого самоуправления.

Проводится работа по военно-патриотическому воспитанию молодёжи с активным использованием инновационных форм деятельности, направленных на формирование и развитие в молодёжной среде устойчивого позитивного отношения к историческим традициям и преклонения перед подвигами предков, осуществляется комплекс культурно-просветительских мероприятий, цель которых – восстановление исторической памяти и культурологическое просвещение молодёжи.

В системе воспитания и развития общекультурных компетенций выпускников вуза осуществляется, деятельность, ориентированная на формирование пространства межкультурного диалога и интеркультурного взаимодействия, проводятся форумы межнациональной дружбы и мирного сосуществования народов Юга России и ближнего зарубежья.

Планирование, организацию и контроль результативности воспитательной и внеучебной деятельности студентов осуществляет отдел по воспитательной и социальной работе, который подчиняется проректору по УВР. Проректору по УВР также подчиняются заместители директоров и деканов по УВР. В штате КБГАУ им. В.М. Кокова имеется психолог, осуществляющий психолого-психологическое сопровождение студентов в процессе обучения. Основными стратегическими документами, регламентирующими и определяющими концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, является «Концепция воспитательной работы в КБГАУ им. В.М. Кокова». Для организации воспитательного процесса, координации подготовки и проведения мероприятий разрабатываются внутренние локальные акты, методические рекомендации, издаются приказы и распоряжения ректора, такие как: Положение о Студенческом совете, Порядок назначения государственной академической стипендии, Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся студентам, Положение о магистратуре, Положение о предоставлении общежитий студентам и сотрудникам КБГАУ и другие.

Заместителем директора по УВР совместно с кураторами составляются социальные карты, на основании которых остро нуждающимся студентам выплачиваются государственные социальные стипендии. По решению социальной комиссии, в которую входят директор, зам. директора по УВР и председатель функционирующего в институте профсоюзного бюро на основании предоставляемых профорганами групп документов выплачивается материальная помощь студентам разных категорий (студенты – сироты, студенты-инвалиды, студенты из многодетных и малообеспеченных семей, студенты, имеющие детей и т.д.).

С целью подготовки студентов к будущей семейной жизни, реализации семейного бытового элемента воспитательной системы на кафедрах института проводятся тематиче-

ские беседы.

В университете разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, развитие социокультурной среды.

В целом сложившаяся в университете воспитательная среда обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессионально-педагогическую направленность личности будущих специалистов.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

НАПРАВЛЕННОСТЬ «ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В АПК»

В соответствии с ФГОС ВО и приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Типовыми положениями, а также действующими нормативными документами университета.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- типовые задания;
- контрольные работы;
- тесты и методы контроля, которые позволяют оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств разработаны и утверждены соответствующими методическими комиссиями КБГАУ им. В.М. Кокова.

Фонды оценочных средств являются полными и адекватными отображениями требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», соответствуют целям и задачам магистерской программы и её учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

В КБГАУ им. В.М. Кокова при разработке оценочных средств, для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик и НИР учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, которые позволяют установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Образцы фондов оценочных средств прилагаются (Приложение 5).

7.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников ОПОП магистратуры.

В соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников ОПОП магистратуры по направлению

подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность «Производственный менеджмент в АПК» включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Реализация основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» обеспечивается следующими нормативно-методическими документами:

Федеральные законы

1. Федеральный закон об образовании в российской федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2012)
2. Федеральный закон от 28.02.2012 N 11-ФЗ О внесении изменений в Закон Российской Федерации Об образовании в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
3. Федеральный закон от 24 октября 2007 г. N 232-ФЗ О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования) (с изменениями от 18 июля, 10 ноября 2009 г.)

Постановления правительства

1. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы. Распоряжение Правительства РФ от 22 ноября 2012г. N2148-р
2. Типовое положение о вузе Постановление Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. N71
3. Постановление правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966 О лицензировании образовательной деятельности
4. Постановление правительства РФ от 18.11.2013 г. № 1039 О государственной аккредитации образовательной деятельности

Приказы Министерства образования и науки РФ

1. от 30 марта 2015г. N322 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)»
2. от 22 марта 2013г. N203 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»
3. от 28 декабря 2011 г. N 2895 Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования
4. от 26 января 2012 г. N 53 Об утверждении правил проведения образовательным учреждением или научной организацией самообследования
5. от 31 мая 2011 г. № 1975 О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования (Обеспечение неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе)
6. Перечни направлений подготовки ВПО с учетом всех изменений (Приказы Минобрнауки №337, дополнения и изменения, устанавливаемые приказами Минобрнауки

№168 от 09.03.2010, № 856 от 12.08.2010, № 1352 от 11.03.2011, № 2099 от 05.07.2011

7. от 12.09.2013 г. № 1059 Об утверждении порядка формирования перечней профессий, специальностей и направлений подготовки

8. от 12.09.2013 г. № 1061 Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования

9. от 13.06.2013 г. №455 Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся

10. 06.06.2013 г. № 443 Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное

11. от 14.06.2013 г. № 462 Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией

12. от 19.12.2013 г. № 1368 Об утверждении формы справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования

13. от 19.12.2013 г. № 1367 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Локальные нормативные акты

1. Устав КБГАУ

2. Положение о порядке разработки и утверждения программ научно-производственной и педагогической практики

3. Положение об электронной информационно-образовательной среде

4. Положение о порядке реализации права обучающегося на посещение по своему выбору мероприятий

5. Инструкция по обновлению и приведению в соответствие образовательных программ

6. Положение об установлении минимального объема контактной работы

7. Положение о рецензировании выпускных квалификационных работ

8. Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

9. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

10. Положение о научно-исследовательской работе магистрантов в ФГБОУ ВПО им. В.М. Кокова

11. Положение о формировании элективных и факультативных дисциплин по выбору обучающихся

12. Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии

13. Положение о порядке предоставления академического отпуска

14. Положение о проверке письменных работ с использованием системы Антиплагиат

15. Положение о режиме занятий обучающихся

16. Положение о фонде оценочных средств

17. Положение об ускоренном обучении

18. Положение об Ученом Совете института (факультета)

19. Стратегия обеспечения гарантии качества образования

20. Правила внутреннего распорядка КБГАУ им. В.М. Кокова для обучающихся

21. Положение об аттестационной комиссии

22. Положение о совете по воспитательной работе университета и кураторе академической группы

23. Положение об официальном веб-сайте
24. Положение о студенческом совете
25. Положение о рабочей программе дисциплины
26. Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников
27. Положение о порядке перезачета и переаттестации дисциплин
28. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся
29. Положение о промежуточной аттестации обучающихся
30. Положение о бально-рейтинговой системе контроля и оценке успеваемости студентов
31. Положение о самостоятельной работе студентов
32. Положение о кафедре
33. Положение об институте (факультете)
34. Положение о магистратуре
35. Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования
36. Положение о предоставлении общежитий студентам и сотрудникам КБГАУ
37. Положение о практике
38. Выписка из протокола №1 заседания Учёного совета ФГБОУ ВПО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова» от 31.08.2013 об установлении платы за проживание в общежитиях КБГАУ для студентов.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

ОПОП ВО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, НИР, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Кабардино-Балкарский государственный университет имени В.М. Кокова"
Институт управления

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11
30.04.2015

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки магистров

38.04.02

Направление 38.04.02 Менеджмент

Направленность Производственный менеджмент в АПК

Кафедра: Менеджмент организации

Виды деят.: научно-исследовательская; педагогическая;

Квалификация: магистр
Программа подготовки: академ. магистратура
Форма обучения: очная
Срок обучения: 2г

Год начала подготовки 2015

Образовательный стандарт 322
30.03.2015

Согласовано


Проректор по УВР

Начальник ОМКО

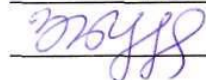
Директор института

Зав. кафедрой

 / Кудыев Р.Х./

 / Кучуков П.М./

 / Жангоразова Ж.С./

 / Буздов С.С./



1. Календарный учебный график

Мес.	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август						
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I													Э	Э	П	П	П	П	Н	Н	Н	Н	К	К													Э	Э	У	У	У	У	Н	Н	Н	Н	К	К	К	К	К	К
II																		Э	Э	Н	Н	К	К	П	П	П	П	П	П	Н	Н	Н	Н	П	П	П	Г	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К		

2. Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	12	12	24	18		18	42
Э	Экзаменационные сессии	2	2	4	2		2	6
У	Учебная практика (концентр.)		4	4				4
У	Учебная практика (рассред.)							
Н	Научно-исслед. работа (концентр.)	4	4	8	2	4	6	14
Н	Научно-исслед. работа (рассред.)							
П	Производственная практика (концентр.)	4		4		10	10	14
П	Производственная практика (рассред.)							
Д	Подготовка магистерской диссертации					5	5	5
Г	Гос. экзамены и/или защита диссертации					1	1	1
К	Каникулы	2	6	8	2	8	10	18
Итого		24	28	52	24	28	52	104
Студентов								
Групп								

Аннотации учебных курсов, предметов, дисциплин

Блок 1.

Б1.Б Базовая часть

Б1.Б1. Управленческая экономика

Цель дисциплины - формирование глубоких знаний закономерностей развития современной экономики и общих принципов поведения экономических агентов в условиях рынка, формирование у будущих магистров теоретических знаний и практических навыков по обоснованию принимаемых решений для реализации финансово-инвестиционной политики и управления производством.

Одной из главных целей изучения дисциплины «Управленческая экономика» является освоение методов и специальных приемов, используемых для объективной и всесторонней оценки деятельности экономических субъектов для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- определение экономики управления и объяснение её связи с микроэкономикой и другими близкими областями, такими как финансы, маркетинг и статистика;
- знание и формирование основных типов решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению дефицитных ресурсов компании;
- изучение множества конкретных примеров того, как изменения, связанные с покупателями, конкуренцией и технологией, могут повлиять на способность компании приносить приемлемую прибыль на инвестированный капитал своих владельцев;
- выработка умения сопоставлять современные экономические проблемы с точки зрения страны и с точки зрения компании.
- развитие навыков исследовательской деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управленческая экономика» входит в базовую часть дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплин

Процесс изучения дисциплин направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК - 1. *Способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;*

ОК - 2. *Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК - 3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК - 10. *Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

В результате изучения дисциплины, магистрант должен:

знать:

- модели поведения экономических агентов и рынков;
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;
- основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития;

-современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации.

уметь:

- управлять развитием организации осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений;

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования.

приобрести навыки:

- самостоятельной научной и исследовательской работы;

- количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;

- владения активными методами преподавания управленческих дисциплин.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по ОФО лекций 12 часов, практических занятий - 36 часов, самостоятельная работа - 60 часов. Аттестация - экзамен -36 ч. Предусмотрена курсовая работа.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение в дисциплину.

Тема 2. Цели фирмы.

Тема 3. Выработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

Тема 4. Внеоборотные активы предприятия.

Тема 5. Оборотные активы предприятия.

Тема 6. Управление производственной программой предприятия.

Тема 7. Трудовые ресурсы предприятия.

Тема 8. Финансы предприятия.

Тема 9. Издержки производства. Расчет и прогнозирование.

Тема 10. Ценовая политика предприятия.

Тема 11. Эффективность производства и качество менеджмента.

Тема 12. Экономическая эффективность капитальных вложений и инвестиционных проектов.

Б1.Б.2 Методы исследований в менеджменте

Цель дисциплины состоит в формировании у студентов комплексного представления о методологии и методах исследований, используемых в менеджменте, а также о возможных инструментальных средствах и технологиях для сбора, анализа, интерпретации и представления данных в целях оптимизации управленческих процессов и принятия управленческих решений.

Основные задачи дисциплины:

- формирование навыков использования информационных технологий и специальных инструментальных средств на всех этапах исследовательского проекта: от постановки задачи и определения проблемы, до сбора, очистки, анализа и интерпретации полученных данных, а также формирования отчетов о проведенных исследованиях и умения представить эту отчетность в информационных системах компании;

- формирование у студентов логического мышления, необходимого для использования методологических основ проведения исследований, а также проведения комплексного исследовательского проекта;

- развитие аналитических способностей, и формирование системного видения процессов, происходящих во внешней бизнес - среде и внутри компании;

- формирование навыков использования пакетов информационных технологий и систем для анализа получаемых данных;

- подготовка профессиональных аналитиков, владеющих системой современных знаний о сущности явлений и процессов экономической и управленческой жизни общества, новейшей методологией их исследования;

- формирование навыков самостоятельного и творческого мышления в процессе научных исследований в области теории управления и управленческой деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методы исследований в менеджменте» входит в базовую часть дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;*

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-9. *Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;*

ПК-10. *Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;*

ПК-11. *Способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.*

В результате изучения дисциплины магистр должен:

знать:

- основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента;
- основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития;

- современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации.

уметь:

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования;

- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.

владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований;

- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;

- активными методами преподавания управленческих дисциплин.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по ОФО лекций 12 часов, лабораторных занятий - 12 часов, практических занятий - 12 часов, самостоятельная работа - 36 часов. Аттестация - экзамен - 36 часов.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Роль исследований в развитии менеджмента. Методологические основы исследований управленческих процессов.

Тема 2. Классификация, характеристика и особенности применения методов исследований в менеджменте.

Тема 3. Специфические методы исследований в менеджменте.

Б1.Б.3 Современный стратегический анализ

Целями освоения дисциплины «Современный стратегический анализ» являются формирование базовых знаний и основных навыков практического применения методов и инструментов современного стратегического анализа как способа определения и развития

конкурентных преимуществ компании.

Задачи изучения дисциплины:

- определить фундаментальные факторы, определяющие успех в бизнесе;
- сформировать навыки анализа конкурентных преимуществ посредством идентификации, развития и использования ресурсов и способностей компании;
- научиться формулировать стратегию, основанную на выявленных конкурентных преимуществах.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.3 «Современный стратегический анализ» входит в базовую часть дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-1. *Способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК.10. *Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

В результате изучения дисциплины магистры должны:

знать:

- значение стратегии для бизнеса, роль ценностей, видения и миссии компании;
- детерминанты прибыли в отрасли: спрос и конкуренция;
- методики анализа привлекательности отрасли, в том числе модель пяти конкурентных сил Портера;
- методику анализа отраслевой структуры;
- методику анализа конкурентов и анализа сегментации рынка, особенности вертикальной сегментации;
- методику стратегического группового анализа;
- роль ресурсов и способностей в формулировании стратегии;
- принципы формирования организационной структуры;
- обстоятельства, при которых фирма сможет создавать конкурентное преимущество перед соперниками;
- как способность к реагированию и инновациям могут создавать конкурентное преимущество;
- концепцию сравнительного национального преимущества и национальный «бриллиант» Портера;
- многонациональные стратегии: глобализация и национальная дифференциация.

уметь:

- формулировать миссию и видение компании;
- применять анализ отраслевой структуры для прогнозирования прибыльности отрасли;
- выявлять факторы динамики конкуренции;
- проводить все стадии анализа рыночной сегментации: определение переменных, построение матрицы, анализ привлекательности сегмента, определение факторов успеха в сегменте, выбор широты охвата сегментов;
- использовать результаты анализа конкурентов и анализа сегментации для форму-

лировки стратегии;

- определять принадлежность компании к стратегической группе при стратегическом позиционировании;

- идентифицировать и оценивать ресурсы фирмы;

- использовать результаты анализа ресурсов и способностей для создания стратегий, опирающихся на внутренние сильные стороны фирмы и защищающие ее от внутренних слабостей;

- применять принципы организационного дизайна, позволяющие выбирать организационные структуры, соответствующие специфическим задачам бизнеса;

- прогнозировать, насколько конкуренция способна разрушить конкурентное преимущество посредством подражания;

- различать два основных типа конкурентного преимущества: по издержкам и дифференциации;

- применять анализ конкурентного преимущества для оценки бизнес-стратегии;

- оценивать влияние национальных факторов на конкурентное преимущество.

владеть навыками:

- подходов к постановке целей деятельности компании;

- анализа конкурентов и анализа сегментации рынка;

- тактики «подачи сигналов» в стратегическом управлении и взаимоотношениях конкуренции между фирмами;

- оценки степени пригодности ресурсов и способностей компании для обеспечения устойчивого стратегического преимущества;

- практики применения принципов организационной структуры;

- анализа конкурентного преимущества в международном контексте.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по ОФО лекции - 12 часов, практических занятий - 24, самостоятельная работа 36 часов. Аттестация - экзамен - 36 часов.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Методы и способы анализа конкурентных стратегий коммерческой организации.

Тема 2. Механизм формирования стратегии коммерческой организации.

Тема 3. Реализация стратегии коммерческой организации.

Б1.Б.4 Корпоративные финансы

Цель изучения дисциплины «Корпоративные финансы» - подготовка высококвалифицированных кадров в области финансово-кредитных отношений, владеющих навыками практической работы на предприятиях различных отраслей хозяйства, в объединениях и министерствах. Изучение дисциплины позволит магистрантам овладеть необходимыми практическими навыками для последующей работы на руководящих должностях в финансово-экономических органах предприятий и организаций различных отраслей экономики страны. При этом особое внимание обращается на выработку у магистрантов практических навыков работы по эффективному, рациональному и целесообразному использованию финансовых ресурсов предприятий и государственных средств.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических понятий, отражающих экономическую сущность корпоративных финансов, их место в общей системе финансов и роль в экономике страны, принципов, форм и методов организации финансовых отношений на предприятиях;

- рассмотрение особенностей организации финансов предприятий различных организационно-правовых форм и отраслей хозяйства;

- исследование финансового механизма предприятия, основ его формирования и

условий эффективного функционирования;

- изучение состава и структуры финансовых ресурсов предприятия, порядка их формирования, распределения и целевого использования;
- анализ порядка планирования и бюджетирования на предприятиях различных отраслей хозяйства.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.4 «Корпоративные финансы» входит в базовую часть дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Изучение дисциплины «Корпоративные финансы» базируется на знаниях, полученных по дисциплинам: «Современный стратегический анализ», «Планирование и прогнозирование в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-1. *Способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;*

ОК-2. *Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследования актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-8. *Способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.*

В результате изучения дисциплины магистр должен:

знать:

- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;
- современные теории корпоративных финансов;
- основные элементы процесса стратегического управления;
- порядок организации и планирования финансово-экономических процессов;
- порядок организации взаимодействия финансово-экономических органов с органами государственной власти и управления;

уметь:

- управлять развитием организации, осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений;
- выявлять перспективные направления научных исследований;
- обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формировать эмпирические и прикладные исследования;
- проводить финансово-экономический анализ планируемых затрат в интересах повышения эффективности использования денежных средств;
- осуществлять финансовыми методами воздействие на экономику производства;
- выявлять внутренние резервы обеспечения материальных и финансовых потребностей организаций, проводить мероприятия по их мобилизации;

приобрести навыки:

- самостоятельной научной и исследовательской работы;
- проведения количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- построения организационно-управленческих моделей;

-по формированию механизма эффективного использования финансовых ресурсов.
Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по ОФО лекции-10 часов, лабораторных занятий - 18 часов, практических занятий -8 часов, самостоятельная работа 72 часов. Аттестация - экзамен- 36 часов.

Содержание дисциплины:

- Тема 1. Экономическое содержание и назначение корпоративных финансов.
- Тема 2. Доходы, расходы и прибыль корпорации.
- Тема 3. Стоимость капитала и управление его структурой.
- Тема 4. Политика привлечения заемных средств.
- Тема 5. Финансирование долгосрочных инвестиций в основной капитал.
- Тема 6. Финансирование краткосрочных инвестиций в оборотный капитал.
- Тема 7. Управление денежными потоками.
- Тема 8. Корпорация и финансовый рынок.
- Тема 9. Технология управления портфелем корпоративных ценных бумаг.
- Тема 10. Дивидендная политика корпорации.
- Тема 11. Корпоративное финансовое планирование и контроль.

Б1.Б.5 Теория организации и организационное поведение

Цель дисциплины дать знания в области организационного поведения, сформировать практические умения по выявлению решающих для организации аспектов поведения работников.

Задачами дисциплины являются изучение:

- влияние функциональной и личностной компонентов коммуникативных отношений на
- поведение людей в различных социальных организациях;
- социально-психологические особенности взаимодействия людей;
- структуры инновационных факторов поведения людей в организации;
- формирование практических навыков управления поведением людей в организации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.5 «Теория организации и организационное поведение» входит в базовую часть дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплин:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-2. *Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2. *Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия;*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-8. *Способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.*

В результате изучения дисциплины, специалист должен:

знать:

- основы теории поведения личности в организации;
- сущность и содержание мотивации;
- характеристики групповой работы;
- сущность природы социализации;
- основы делового общения;
- управленческий аспект лидерства.

уметь:

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- использовать различные методы оценки аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации.

владеть:

- навыками разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека, его способности и потребности;
- методами описания поведения работников, групп, организаций;
- способами изменения поведения индивида, группы в соответствии с критериями эффективности работы организации.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц 144/4, в том числе по ОФО лекции 18, практических занятий – 36 часов, самостоятельная работа - 54 часов. Аттестация - экзамен 36 часов.

Содержание дисциплины:

- Тема 1. Основы организационного поведения
- Тема 2. Восприятие и атрибуция
- Тема 3. Личность в организации
- Тема 4. Формирование группового поведения в организации
- Тема 5. Лидерство в организации
- Тема 6. Управление поведением организации
- Тема 7. Изменения в организации
- Тема 8. Социализация индивида в организации
- Тема 9. Организационное поведение в системе международного бизнеса

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ОД Обязательные дисциплины

Б1.В.ОД.1 История и методология науки

Цель дисциплины - изучение закономерности развития науки, природу возникновения новых теорий, характер научных революций, радикально меняющих способ научного мышления. Формирование навыков целостного видения мира; выявление путей влияния философии на исследовательскую деятельность; воспитание навыков методологического мышления.

В соответствии с поставленной целью в программе дисциплины поставлены следующие **задачи**:

- исследовать специфику научной деятельности и значение и проблемы научных коммуникаций;
- сформировать навыки организации исследовательской деятельности;
- определяющими задачами курса являются: выявление социокультурных детерминант становления и развития истории и методологии науки как области философских ис-

следований.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История и методология науки» входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность Производственный менеджмент в АПК.

Теоретические знания и практические навыки, полученные обучаемым при изучении дисциплины, помогут им в процессе изучения последующих дисциплин по учебному плану, при подготовке курсовой работы и магистерской диссертации, при выполнении других видов научной работы.

Требования к результатам освоения дисциплин

В результате освоения дисциплины у обучающихся, должны быть сформированы следующие компетенции:

Общекультурные компетенции:

ОПК-3. *Способностью проводить самостоятельное исследование, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследования актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-8. *Способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;*

ПК-9. *Обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Требования к знаниям, умениям и навыкам

В результате изучения дисциплин магистр должен:

знать:

- предмет истории и философии научного познания, ее мировоззренческое значение, роль в самостоятельной научной деятельности;
- методологические теории и принципы современной науки.

уметь:

- осуществлять методологическое обоснование научного исследования.

владеть:

- навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по ОФО лекций 12 часов, практических занятий - 36 часов, самостоятельная работа - 96 часов. Аттестация - зачет с оценкой.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Истоки и история возникновения науки.

Тема 2. Развитие теории и методологии.

Тема 3. Организация труда и управления – эволюция научного управления.

Тема 4. Роль науки в формировании концепций, моделей и методов исследования.

Тема 5. Научные открытия и научные революции – от практики к науке и от науки к практике.

Тема 6. Организация науки - зарубежный и отечественный опыт.

Тема 7. Организация фундаментальных исследований.

Тема 8. Организация прикладных исследований.

Б1.В.ОД.2 Современные проблемы аграрной экономики и менеджмента

Целью дисциплины - является формирование способности оценивать качество ис-

следований в области аграрной экономики; овладение навыками участия в научно-исследовательских проектах, творческих семинарах и обсуждения их результатов в профессиональном обществе; формирование у магистров современной теоретической базы знаний, прикладных направлений и аналитических подходов к быстро и постоянно модифицирующейся экономической обстановке.

Задачами изучения дисциплины - являются детальное ознакомление студентов с проблемами аграрной экономики, со спецификой функционирования аграрного производства, формах и последствиях государственного регулирования в агропродовольственном секторе, а также знакомство с практикой управления сельскохозяйственными предприятиями России.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные проблемы аграрной экономики и менеджмента» входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02. Менеджмент, направленность Производственный менеджмент в АПК.

Изучение курса «Современные проблемы аграрной экономики и менеджмента» базируется на знаниях и умениях студентов, полученных по результатам освоения дисциплин «Теория операционного менеджмента», «Управленческое консультирование».

Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-1. *Способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу.*

ОК-2. *Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.*

ОК-3. *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.*

ПК-9. *Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

ПК-10. *Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

В результате изучения дисциплины магистр должен:

знать:

- основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента;

- модели поведения экономических агентов и рынков;

- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;

- основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития;

- основные информационные технологии управления бизнес-процессами.

уметь:

- управлять развитием организации, осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений;

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы;
- формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.

владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- методикой построения организационно - управленческих моделей;
- информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами;
- активными методами преподавания управленческих дисциплин.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по ОФО лекций - 12 часов, практических занятий - 24 часов, самостоятельная работа - 72 часа. Аттестация - зачет.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Особенности рыночной аграрной экономики и их влияние на специфику сельского предпринимательства.

Тема 2. Сущность, типология и организационно-правовые формы сельского предпринимательства.

Тема 3. Основы общеэкономической теории.

Тема 4. Становление и особенности развития сельского предпринимательства в России.

Тема 5. Современные тенденции развития менеджмента.

Тема 6. Технологии современного менеджмента.

Б1.В.ОД.3 Теория операционного менеджмента

Основная **цель** дисциплины «Теория операционного менеджмента» - овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений, связанных с операционной (производственной) деятельностью предприятий.

Задачи дисциплины:

- изучить этапы и необходимые условия для успешного развития производства;
- ознакомить студентов с принципами и методами управления производственной (операционной) деятельностью современного предприятия;
- изучить основные формы, методы организации производства;
- сформировать у студентов навыки использования широкого спектра методов и средств принятия решений в области производственного (операционного) менеджмента.

Изучение принципов операционного менеджмента открывает перед специалистом разнообразные перспективы карьерного роста. Человек, изучивший эту дисциплину, способен как руководить производственным процессом, так и занимать одну из должностей, связанных непосредственно с операционным менеджментом.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория операционного менеджмента» входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02. Менеджмент, направленность Производственный менеджмент в АПК.

Требования к результатам освоения дисциплин:

Процесс изучения дисциплин направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-1. *Способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;*

ОК-2. *Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;*

ОК-3. *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2. *Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия.*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-10. *Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- теорию основ организации и управления операционными системами;
- логику формирования операционной стратегии различных организаций, отличие процессного подхода от функционального;
- современные направления повышения эффективности деятельности предприятий и организаций на основе совершенствования управления операционной деятельностью.

уметь:

- применять на практике теоретические принципы, методы и модели операционного менеджмента;
- оценивать влияние операций на издержки производства и качество продукции и услуг;
- выявлять соответствующие источники, показатели и информацию о ключевых факторах, влияющих на операции;
- диагностировать и структурировать операционные проблемы организации;
- использовать операционно-стоимостной анализ при улучшении бизнес-процессов в организациях.

приобрести навыки:

- постановки и решения проблем операционного менеджмента с позиций системного, процессного и проектного подходов;
- использования методов организации, координации и контроля бизнес-процессов, а также способов количественной оценки и прогнозирования последствий управленческих решений;
- решения наиболее часто возникающих практических задач организационного проектирования и календарного планирования;
- построения эффективных операционных (производственных) систем с использованием передовых информационных технологий;
- руководителя как «операционного архитектора» своей организации.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 180/5, в том числе по ОФО лекций - 12 часов, лабораторных занятий – 12 часов, практических занятий - 24 часов, самостоятельная работа - 96 часа. Аттестация – экзамен 36 часов.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Основы операционного менеджмента.

Тема 2. Управление операциями в производстве.

- Тема 3. Формирование операционной системы предприятия.
Тема 4. Управление цепочкой снабжения и материальным потоком.
Тема 5. Управление исходными ресурсами.
Тема 6. Календарное планирование и управление проектами.

Б1.В.ОД.4 Прогнозирование и стратегическое планирование в АПК

Цель дисциплины: дать выпускникам систему научно обоснованных представлений о методологии разработки прогнозов, программ и стратегических планов развития АПК с учетом направлений социально-экономического развития России.

Основные задачи дисциплины:

- приобретение и закрепление знаний о современных направлениях развития теории прогнозирования и стратегического планирования;
- изучение основ прогнозирования и стратегического планирования, принципов разработки прогнозов, программ и планов, методики стратегического планирования и прогнозирования;
- рассмотрение комплекса теоретических, методологических и организационных вопросов прогнозирования и стратегического планирования развития АПК на современном этапе;
- достижение согласованности, пропорциональности, ритмичности, непрерывности (поточности) производства на базе сбалансированности развития основных сфер АПК, его продуктовых подкомплексов и организаций;
- формирование навыков самостоятельной разработки прогнозов и стратегических планов с учетом влияния факторов макро- и микросреды.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Прогнозирование и стратегическое планирование в АПК» входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

- ОК-1. *Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;*
- ОК-2. *Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;*
- ОК-3. *Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

- ОПК-3. *Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

- ПК-7. *Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*
- ПК-9. *Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;*
- ПК-10. *Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

В результате изучения дисциплины выпускник должен:
знать:

- основные этапы развития, цели, задачи и функции прогнозирования и стратегического планирования;
- методологию прогнозирования и стратегического планирования развития предприятий, отраслей, регионов, страны;
- основные виды прогнозов, микро- и макроэкономических стратегий, последовательность выработки стратегических планов и программ;
- особенности прогнозирования и стратегического планирования отраслей и предприятий АПК, региональных и продуктовых подкомплексов, социальной сферы села;
- уметь:*
 - ориентироваться в вопросах прогнозирования и стратегического планирования в современных условиях; разбираться в особенностях разных видов прогнозирования и планирования;
 - применять методы, модели стратегического планирования и прогнозирования адекватно экономической ситуации и условиям функционирования субъектов хозяйствования;
 - оценивать и прогнозировать воздействие различных процессов на развитие АПК, разрабатывать стратегические решения различных проблем социально-экономических систем;
 - разрабатывать прогнозы, стратегические планы и программы социально-экономического развития отраслей и хозяйствующих субъектов АПК;
- владеть:*
 - методологией и технологией разработки прогнозов, стратегических планов и программ развития страны, регионов, отраслей, предприятий;
 - способами организации процесса прогнозирования и планирования в современных условиях;
 - методами прогнозирования и планирования объемов производства и реализации продукции АПК, потребности в материально-технических ресурсах;
 - навыками разработки прогнозов, планов и программ социально-экономического развития, оценки возможных последствий и результатов.

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 252/7, в том числе по ОФО: лекций – 18 часов, практических занятий – 54 часа, самостоятельная работа – 144 часа. Аттестация – экзамен – 36 часов. Предусмотрен курсовой проект.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретические и методологические основы прогнозирования и стратегического планирования.

Тема 1.1. Сущность прогнозирования и стратегического планирования.

Тема 1.2. Основные методы прогнозирования.

Тема 1.3. Основные методы стратегического планирования.

Тема 1.4. Организация стратегического планирования на предприятии.

Раздел 2. Прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития отраслей и предприятий АПК.

Тема 2.1. Прогнозирование и стратегическое планирование развития АПК, региональных и продуктовых подкомплексов.

Тема 2.2. Прогнозирование и стратегическое планирование развития сельского хозяйства.

Тема 2.3. Прогнозирование и стратегическое планирование материально-технического обеспечения и развития обслуживающих организаций.

Тема 2.4. Прогнозирование и стратегическое планирование развития перерабатывающих отраслей и торговых организаций.

Тема 2.5. Прогнозирование и стратегическое планирование социального развития.

Б1.В.ОД.5 Управленческие решения

Целью дисциплины является формирование у выпускников теоретических знаний и практических навыков по разработке, принятию и реализации управленческих решений с учетом многоаспектности деятельности руководителя.

Основные задачи дисциплины:

- рассмотрение структуры и содержания процесса принятия управленческих решений;
- ознакомление с арсеналом методов разработки и принятия решений, их особенностями и возможностями применения;
- обучение современным технологиям принятия эффективных решений в условиях риска и неопределенности;
- изучение методов обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределенности внешней и внутренней среды;
- изучение технологии разработки, принятия и реализации управленческого решения;
- получение практических навыков в применении методических вопросов разработки управленческого решения при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управленческие решения» входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-1. *Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;*

ОК-2. *Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;*

ОК-3. *Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2. *Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия;*

ОПК-3. *Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.*

В результате изучения дисциплины выпускник должен:

знать:

- основные подходы к управлению при разработке управленческих решений;
- условия и факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений и их эффективность;
- методологию и технологию разработки и принятия управленческих решений;
- порядок выбора оптимального варианта решения, необходимость учета факторов внешней и внутренней среды при разработке альтернатив действий;

- особенности принятия решений в условиях неопределенности и риска, ответственность за последствия решений;
- виды контроля реализации управленческих решений, факторы повышения их эффективности;
- социально-психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений;

уметь:

- самостоятельно анализировать и применять различные алгоритмы принятия решений применительно к конкретным проблемам организации;
- учитывать определенные факторы и реальные условия, в которых принимается решение;
- использовать методологию разработки управленческих решений в различных условиях и на разных этапах процесса принятия решений;
- разрабатывать конкретное управленческое решение, прогнозировать последствия его реализации;
- выявлять психологические признаки и личностные характеристики менеджера, влияющие на эффективность управленческого решения;

владеть:

- навыками разработки и реализации управленческих решений на разных уровнях, в разных сферах деятельности менеджеров, организации;
- методологией и технологией разработки управленческих решений, приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска;
- современными информационными технологиями в процессах разработки, выбора и контроля управленческих решений;
- навыками оценки эффективности управленческих решений, выбора оптимального варианта решения;
- социально-психологическими инструментами в процессе принятия и реализации управленческих решений.

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 252/7, в том числе по ОФО: лекций – 18 часов, практических занятий – 54 часа, самостоятельная работа – 180 часов. Аттестация – зачет (с оценкой).

Содержание дисциплины:

- Раздел 1. Теоретические основы разработки и принятия управленческих решений.
 - Тема 1.1. Функции решения в методологии и организации процесса управления.
 - Тема 1.2. Типология управленческих решений.
 - Тема 1.3. Условия и факторы качества управленческих решений.
- Раздел 2. Методология и организация процесса разработки и принятия решений.
 - Тема 2.1. Модели и моделирование процесса разработки и принятия решений.
 - Тема 2.2. Методология процесса разработки управленческих решений.
 - Тема 2.3. Организация процесса разработки управленческих решений.
 - Тема 2.4. Целевая ориентация управленческих решений.
 - Тема 2.5. Диагностика проблемы и информационное обеспечение процесса принятия решения.
 - Тема 2.6. Анализ альтернатив действий и выбор оптимального варианта решения.
 - Тема 2.7. Анализ внешней и внутренней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.
 - Тема 2.8. Условия неопределенности и риска при разработке и принятии управленческих решений.
- Раздел 3. Оценка эффективности и контроль реализации управленческих решений.
 - Тема 3.1. Эффективность управленческих решений.

- Тема 3.2. Контроль реализации управленческих решений.
Тема 3.3. Управленческие решения и ответственность.
Тема 3.4. Социально-психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений.

Б1.В.ОД.6 Корпоративный менеджмент

Целью дисциплины является формирование у магистров системы знаний о стратегиях, функциях и методах управления организациями различной формы собственности, а также навыков решения практических задач корпоративного менеджмента.

Задачи дисциплины сводятся к следующему:

- изучение теоретических основ корпоративного менеджмента;
- ознакомление с особенностями организации и управления корпорацией;
- определение возможностей использования зарубежного опыта корпоративного управления в российской экономике;
- формирование понимания значения социальной ответственности корпораций и высшего менеджмента перед обществом
- понимание роли корпоративных отношений;
- применение средств корпоративной защиты в результате слияний и поглощений компании и оценке их эффективности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Корпоративный менеджмент» входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК»

Предшествующими курсами на которых непосредственно базируется дисциплина «Корпоративный менеджмент» являются: «Теория операционного менеджмента», «Управленческая экономика».

Курс «Корпоративный менеджмент» является основополагающим для изучения дисциплины: «Корпоративные финансы», «Теория организации и организационное поведение», «Управленческие решения».

Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-2. *Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;*

ОК-3. *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2. *Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия;*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.*

В результате изучения дисциплины, магистрант должен:

иметь представление: о формах корпоративного управления; методах реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль) при управлении компанией или корпоративным объединением; механизмах реагирования и предотвращения корпоративных конфликтов.

знать:

- сущность корпорации и корпоративного управления;
- особенности, этапы становления и развития корпоративного управления в Российской Федерации;
- систему управления в корпорации;
- основные виды корпоративных объединений и их характерные признаки;
- модели корпоративного управления и перспективы корпоративного управления в России;
- основы проектирования организационной структуры корпорации;
- особенности реализации стратегий слияния и поглощения;
- основные причины корпоративных конфликтов и негативные влияние корпоративных конфликтов на деятельность компании;
- роль корпоративных норм и корпоративных ценностей в системе корпоративных отношений;

уметь:

- различать интересы субъектов корпоративных отношений в целях обеспечения эффективности управления компанией;
- выделять преимущества различных видов корпоративных объединений и обосновывать их практическое применение в организации деятельности корпораций;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- использовать количественные и качественные методы принятия управленческих решений при управлении корпорацией;
- адекватно оценивать экономическую ситуацию и применять новые методы эффективного управления компанией;
- оценивать возможности реализации стратегий слияния и поглощения;
- формулировать стратегические приоритеты корпоративных отношений;

владеть навыками:

- выявления и анализа проблем корпоративного управления, в т.ч. связанные с интересами участников корпоративных отношений исследовании;
- выделения преимущества различных видов корпоративных объединений и обоснования их практического применения в организации деятельности корпораций;
- проектирования организационной структуры управления корпорации;
- определения эффективности деятельности корпорации;
- оценки корпорации методом сравнительного анализа;
- применения принципов Российского кодекса корпоративного поведения в системе корпоративного управления компании;
- выявления причин распространения враждебных поглощений;
- оценки инвестиционной привлекательности корпорации;
- деления сферы внутрикорпоративных и межкорпоративных отношений.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по ОФО лекции - 12 часов, лабораторных занятий - 12 часов, практических занятий - 24 часов, самостоятельная работа - 60 часов. Аттестация - экзамен - 36 часов. Предусмотрен курсовой проект.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Основы корпоративного менеджмента.

Тема 2. Модели корпоративного менеджмента.

Тема 3. Особенности организации управления корпорацией.

Тема 4. Механизмы корпоративного менеджмента.

Тема 5. Тактика слияний и поглощений в системе корпоративного управления.

Тема 6. Роль и значение корпоративных отношений.

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.1. Деловой иностранный язык

Целью изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» является закрепление и совершенствование приобретенных навыков владения иностранным языком для активного его применения в профессиональной деятельности с целью интеграции в международную профессиональную среду, для ознакомления с иностранными источниками научной информации на английском языке и для налаживания деловых контактов с зарубежными партнерами; приобретение коммуникативной профессиональной компетенции; совершенствование навыков разговорной речи (монологической, диалогической); совершенствование навыков чтения (оригинальные тексты); развитие навыков технического перевода (с английского на русский и с русского на английский).

Задачи изучения дисциплины:

- совершенствование ранее приобретенных умений и навыков иноязычного общения;
- формирование у магистров системы языковых знаний в объеме, необходимом и достаточном для профессиональной деятельности в рамках данной магистерской программы.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Деловой иностранный язык» входит в вариативную часть дисциплин по выбору блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Полученные знания, умения и компетенция магистра формируются на основе освоения им базовой программы бакалавриата по предмету «Иностранный язык».

Дисциплина «Деловой иностранный язык» является основой для послевузовской ступени обучения (аспирантура, повышение квалификации), а также является вспомогательной для изучения дисциплин: история и методология науки, современные проблемы менеджмента.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

Общекультурных компетенций:

ОК-3. *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. *Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;*

ОПК-3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.*

В результате изучения дисциплины, специалист должен

знать:

- закономерности развития мышления;
- основные нормативные правовые документы в сфере профессиональной деятельности.

уметь:

- воспринимать, обобщать и анализировать информацию;
- вести деловые беседы на иностранном языке;
- вести деловую переписку, готовить рабочую документацию, доклады, отчеты;
- работать с современными техническими средствами и информационными технологиями.

приобрести навыки:

- использования современных средств коммуникации и технических средств;
- перевода информации профессионального характера, т.е. осуществлять перевод специализированных текстов с русского на английский и с английского на русский язык;
- накопления, обработки и использования информации, в том числе полученной в глобальных компьютерных сетях.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по ОФО практических занятий - 24 часов, самостоятельная работа - 120 часов. Аттестация - зачёт с оценкой.

Содержание дисциплины:

Раздел I. Types of Economics.

Раздел II. Bank and its Classes.

Раздел III. Insurance.

Раздел IV. Types of Business.

Раздел V. Credit.

Раздел VI. Income.

Раздел VII. Money.

Раздел VIII. Taxation.

Р Раздел IX. Advertising.

Раздел X. Holding Company.

Раздел XI. Elasticities.

Раздел XII. Types of Markets.

Б1.В.ДВ.1. Деловой русский язык как иностранный (для иностранных студентов)

Целью дисциплины «Деловой русский язык как иностранный (для иностранных студентов)» является практическое овладение русским языком для использования его в общении и профессиональной деятельности при решении деловых, научных и культурных задач.

Задачи дисциплины:

- формирование языковых навыков и умений устной и письменной речи, необходимых для социального и профессионального общения в рамках тематики, предусмотренной магистерской программой «Производственный менеджмент в АПК»;
- развитие навыков составления и осуществления монологических высказываний по профессиональной тематике (доклады, сообщения, проекты и др.);
- формирование навыков перевода научно-популярной литературы и литературы по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (направленность «Производственный менеджмент в АПК»), определения основных положений текста, аннотирования и реферирования текстовой информации;
- формирование навыков грамматического оформления высказывания на русском языке;
- формирование лингвистических понятий и представлений, без которых невозможно практическое овладение русским языком.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Деловой русский язык как иностранный (для иностранных студен-

тов)» входит в вариативную часть дисциплин по выбору блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

Общекультурные компетенции:

ОК-3. *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. *Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;*

ОПК-3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.*

В результате изучения дисциплины магистр должен *знать:*

- русский язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;
- модели реферирования;
- правила построения научного текста;
- технику подготовки устного выступления;
- основные правила речевого поведения в типичных ситуациях общения учебно-профессиональной и официально-деловой сферах.

уметь:

- использовать различные виды чтения (изучающее, ознакомительное и просмотровое) текстов научно - профессиональной и коммуникативных сфер;
- при аудировании производить параллельную письменную фиксацию аудиотекста (записывать на слух текст со знакомой тематикой, учебные лекции);
- извлекать из текста (аудио - и письменной формы) основную и целевую информацию по теме;
- обобщать и комбинировать информативный материал с опорой на прочитанный, прослушанный текст (продуцировать самостоятельное монологическое высказывание по теме; монолог-рассуждение, написание реферата).

владеть:

- технологией построения текста учебно - научного, научного, научно - публицистического характера;
- основными логическими методами расположения информации в устном и письменном текстах;
- приёмами стилистического анализа текста;
- навыками написания аннотации и рецензии;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по ОФО практических занятий - 24 часов, самостоятельная работа - 120 часов. Аттестация - зачёт с оценкой.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Способы выражения различных смысловых отношений в сверхфразовом единстве, в тексте.

- Тема 2. Правила построения научного текста.
- Тема 3. Техника подготовки устного выступления.
- Тема 4. Основные правила речевого поведения в типичных ситуациях общения учебно-профессиональной и официально-деловой сферах.
- Тема 5. Использование различных видов чтения (изучающего, ознакомительного и просмотрового) текстов научно - профессиональной и коммуникативных сфер.
- Тема 6. При аудировании способность производить параллельную письменную фиксацию аудиотекста (записывать на слух текст со знакомой тематикой, учебные лекции).
- Тема 7. Извлечение из текста (аудио - и письменной формы) основной информации и целевой информации по теме.
- Тема 8. Обобщение и комбинирование информативного материала с опорой на прочитанный прослушанный текст.
- Тема 9. Аннотирование, рецензирование текста.
- Тема 10. Технология построения текста учебно-научного, научного, научно-публицистического характера.
- Тема 11. Основные логические методы расположения информации в устном и письменном текстах.
- Тема 12. Приёмы стилистического анализа текста.
- Тема 13. Принципы написания аннотации и рецензии.

Б1.В.ДВ.2 Отраслевые рынки в АПК

Цель дисциплины обучение магистрантов умению: анализировать состояние рынка, оценивать и выработать экономическую политику аграрного предприятия, предвидеть возникновение проблем и находить пути их разрешения.

Задачи дисциплины:

- изучить рыночную систему агропромышленного комплекса;
- ознакомиться с факторами производства для сельского хозяйства;
- научиться анализировать рынки конкретных видов продукции;
- изучить методы государственного регулирования отраслевыми рынками.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Отраслевые рынки в АПК» входит в вариативную часть дисциплин по выбору блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

- ОК - 1. *Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;*
- ОК - 2. *Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;*
- ОК - 3. *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК - 3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

- ПК-9. *Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;*
- ПК - 10. *Способностью проводить самостоятельные исследования в соответ-*

вши с разработанной программой.

В результате изучения дисциплины магистр должен *знать:*

- модели поведения экономических агентов и рынков;
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;
- основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития;
- современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации.

уметь:

- управлять развитием организации, осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений;
- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы.

владеть:

- специальной экономической терминологией по теории и практике функционирования рынков в аграрной сфере;
- навыками самостоятельного поиска информации по данной проблематике, анализа и оценки нормативно-правовой и методологической базы, регламентирующей общие и частные аспекты сельскохозяйственных рынков.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по ОФО лекции - 12 часов, практических занятий - 24 часа, самостоятельная работа - 72 часа. Аттестация - зачет.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет и методы курса.

Тема 2. Конъюнктура и институциональная организация рынка.

Тема 3. Сбыт и ценообразование на продукцию сельского хозяйства.

Тема 4. Рынки факторов производства в сельском хозяйстве.

Тема 5. Рынки сельскохозяйственного сырья и продовольствия.

Тема 6. Рынки зерна и картофеля.

Тема 7. Рынки молока и мяса.

Тема 8. Принципы, формы и методы государственного регулирования рыночных отношений в сельском хозяйстве.

Б1.В.ДВ.2 Региональная инфраструктура АПК

Цель дисциплины «Региональная инфраструктура АПК» состоит в комплексном изучении возможных путей формирования экономического механизма функционирования инфраструктуры АПК на региональном уровне, получении системного, целостного представления об экономике региональной инфраструктуры, как составной части национальной экономики.

Задачами дисциплины являются:

- приобретение теоретических знаний о предприятии как субъекте и объекте; нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность региона в народном хозяйстве страны;
- получение прикладных знаний: в области развития форм, приемов и методов экономического управления региональной инфраструктурой АПК в современных условиях;
- овладение навыками самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Региональная инфраструктура в АПК» входит в вариативную часть

дисциплин по выбору блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК - 1. *Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;*

ОК - 2. *Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;*

ОК - 3. *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК - 3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК-9. *Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

В результате изучения дисциплины магистр должен *знать:*

- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность АПК;

- среду функционирования АПК: внешнюю и внутреннюю;

- продукцию АПК, ее конкурентоспособность; производственные ресурсы АПК; Россию как региональную систему, систему законов и факторов социально-экономического развития регионов;

- стратегию экономического развития АПК региона, государственное регулирование устойчивого развития АПК региона, отраслевые и межотраслевые пропорции в региональной экономике АПК межрегиональные связи в региональной АПК;

- региональную политику в условиях осуществления экономических реформ, государственное регулирование развития регионов, стратегические прогнозы и программы.

уметь

- творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической деятельности;

- формировать экономические цели и стратегию развития региона;

- оценивать издержки производства с управленческой точки зрения;

- организовать эффективную деятельность предприятий АПК с учетом макро- и микроэкономических факторов.

владеть:

- навыками управления и моделирования производственных и социально-экономических процессов;

- методами обеспечения динамической устойчивости производственных систем в АПК;

- методами управления ресурсным потенциалом АПК;

- навыками организации производственного процесса в АПК;

- методами планирования и управления АПК;

- методами управления и оценки экономической эффективности инновационных и инвестиционных проектов в отраслях АПК;

- навыками анализа и оценки эффективности отраслей АПК.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по ОФО лекции

-12 часов, практических занятий - 24 часа, самостоятельная работа - 72 часа. Аттестация - зачет.

Содержание дисциплины:

- Тема 1. Предмет и методы региональной экономики АПК.
- Тема 2. Стратегия экономического развития АПК региона.
- Тема 3. Государственное регулирование устойчивого развития АПК региона.
- Тема 4. Формирование конкурентоспособности региона.
- Тема 5. Роль, значение и виды региональных балансов, показатели региона.
- Тема 6. Отраслевые и межотраслевые пропорции в региональной экономике АПК.
- Тема 7. Межрегиональные связи в региональной АПК.
- Тема 8. Региональная политика в условиях осуществления экономических реформ.

Б1.В.ДВ.3 Управленческое консультирование

Целью дисциплины является овладение теоретическими знаниями в области управленческого консультирования, получение знаний о деятельности консультантов по управлению и организационному развитию с точки зрения проведения организационной диагностики и применения специальных методов консультационной работы.

Задачи дисциплины:

- дать представление о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг консультантов;
- формирование у будущих магистров теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и осуществления управленческого консультирования, необходимых для правильной ориентации в вопросах оказания консультационных услуг, подбора консалтинговых организаций и заключения консультационных договоров;
- систематизация полученных ранее знаний при изучении предшествующих наук применительно к теоретической и практической роли дисциплины «Управленческое консультирование»;
- овладение подходами и методами, которые используют консультанты при решении управленческих проблем.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управленческое консультирование» входит в вариативную часть дисциплин по выбору блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК - 1. *Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;*

ОК - 2. *Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;*

ОК - 3. *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК - 2. *Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;*

ОПК - 3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследова-*

ний актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-10. Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

В результате изучения дисциплины, магистрант должен:

знать:

- задачи и методы управленческого консультирования;
- возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности;

- процедуру поиска и выбора консультационной организации;
- способы построения взаимоотношений с клиентами;

уметь:

- диагностировать проблемы бизнеса;
- организовать консультационную деятельность;
- анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

- устанавливать деловые связи между агентами поставщиков, производителей и покупателей;

- управлять инвестиционными и инновационными проектами.

владеть:

- навыками диагностирования проблем бизнеса;
- методами работы консультационной службы;
- навыками в решении управленческих и деловых проблем;
- методами выявления и использования новых возможностей.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе лекции - 12 часов, практических занятий - 12 часов, самостоятельная работа - 48 часа. Аттестация - экзамен - 36 часов.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Сущность и содержание консультационной деятельности.

Тема 2. Профессиональные консультанты. Причины и основания для обращения к консультантам.

Тема 3. Выбор консультационной фирмы.

Тема 4. Управление консультационной фирмой.

Тема 5. Стадии консультационного процесса.

Тема 6. Маркетинг информационно-консультационных услуг.

Б1.В.ДВ.3 Международный агробизнес

Целью дисциплины является обучение умению: анализировать влияние факторов мирового агрорынка на результаты производственной и коммерческой деятельности предприятий АПК во внешнеэкономической деятельности; вырабатывать политику аграрного предприятия с учетом мировой конъюнктуры аграрного рынка; применять современные методы и методики ценообразования с учетом мировых цен на сельхозпродукцию; предвидеть возникновение проблем в сфере аграрного производства и сбыта продукции и находить пути их разрешения с учетом государственной внешнеторговой политики.

Задачи дисциплины сводятся к следующему:

- овладение теоретическими знаниями в области организации международного бизнеса в сфере АПК;

- выработка системного подхода к анализу направлений развития современных концепций и теорий международного агробизнеса;

- использование информации о состоянии современного международного бизнеса

АПК для принятия соответствующих управленческих решений в области сфере внешне-экономической деятельности предприятий и оценки их эффективности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Курс «Международный агробизнес» входит в вариативную часть дисциплин по выбору блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК»

Требования к результатам освоения дисциплин:

Процесс изучения дисциплин направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-1. *Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;*

ОК-3. *Готовность к саморазвитию; самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3. *Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-10. *Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

В результате изучения дисциплины, магистр должен:

иметь представление:

- о современном состоянии международного бизнеса в целом;
- об особенностях организации международного бизнеса в отраслях агропромышленного комплекса.
- об основных тенденциях развития агробизнеса в условиях глобализации экономики;
- о путях обеспечения продовольственной безопасности и преодоления глобальной продовольственной проблемы.

знать:

- сущность, содержание и этапы развития международного бизнеса в целом и его особенностях в сфере АПК;
- место и роль агробизнеса в системе международного бизнеса;
- особенности конъюнктуры мирового рынка сельхозтоваров, их влияние на современное агропромышленное предприятие;
- цели, критерии оценки продовольственной безопасности и методы ее достижения;
- сущность, причины и пути решения глобальной продовольственной проблемы;
- о роли России в международной торговле продовольствием и сырьем.

уметь:

- анализировать и систематизировать тенденции развития мирового и российского АПК;
- анализировать факторы, влияющие на продовольственную ситуацию на мировом рынке;
- осуществлять выбор направления развития агробизнеса;
- проводить оценку эффективности тенденций диверсификации на аграрных рынках.

владеть навыками:

- осуществления деловых партнерских отношений между сельскохозяйственными

предприятиями различных стран и создания хозяйственные структуры различной степени интегрированности;

- поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов;
- осуществления внешнеэкономической деятельности аграрного предприятия с учетом особенностей государственного регулирования;
- производить экономические расчеты с учетом валютно-финансовых и платежных условий международных контрактов, оценивать результаты коммерческой деятельности аграрного предприятия;
- разработки стратегии поведения экономических агентов на рынках сельхозпродукции.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе лекции - 12 часов, практических занятий - 12 часов, самостоятельная работа - 48 часа. Аттестация - экзамен - 36 часов.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Сущность и система международного бизнеса.

Тема 2. АПК в современном мире и тенденции его развития.

Тема 3. Агробизнес как объект международного бизнеса.

Тема 4. Продовольственная безопасность - важный компонент экономической безопасности стран.

Тема 5. Глобальная продовольственная проблема и пути ее решения.

Тема 6. Производство продовольствия на экспорт- стратегия России в глобальной экономике.

Б1.В.ДВ.4 Технологический менеджмент в АПК

Целью дисциплины является изучение студентами общих принципов и основных положений теории организации (производственных систем и процессов), на этой основе получения ими специальных знаний в области управления технологическим процессом в АПК, в которые играют определённую роль и требуют целенаправленных усилий для адаптации к рынку в долгосрочной перспективе.

Задачи дисциплины:

- дать целостное представление студентам о функциях, методах, этапах и направлениях технологических процессов в АПК;
- изложить особенности управления технологическими процессами в АПК;
- сформировать навыки разработки, реализации и оценки технологической стратегии развития организации АПК;
- дать навыки классификации типов конкурентного технологического поведения различных организаций АПК;
- представить основные методологические подходы к количественной и качественной оценке рисков технологического менеджмента в АПК;
- раскрыть комплексный характер совокупности организационных форм, взаимосвязанных друг с другом, обеспечивающих технологическую деятельность в отраслях АПК.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Технологический менеджмент в АПК» входит в вариативную часть дисциплин по выбору блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность Производственный менеджмент в АПК.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК - 3. *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Профессиональные компетенции:

ПК - 7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК - 10. *Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

В результате изучения дисциплины магистр должен:

знать:

- комплекс знаний и практических навыков, необходимых для повседневного грамотного ведения бизнеса в АПК на основе технологического менеджмента и инвестиционного управления;

- представления о выявлении и оценке коммерческого потенциала технологических продуктов (технологий) для создания новых успешных технологически ориентированных предприятий и производств в АПК;

- навыки управления новыми сферами финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК, связанной с управлением научными исследованиями и разработками, привлечением инвестиций, осуществлением трансфера технологий в агропромышленный сектор;

- способность разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические решения по вопросам коммерческого использования изобретений, ноу-хау и др. результатов научно-технического творчества в АПК;

- комплексные знания в области оценки, правовой охраны и защиты технологической собственности и умения применять их на практике с учетом интересов предприятия и авторов знаний и навыков оценки и прогнозирования технологического развитие, и умения активно влиять на производство с целью удовлетворения потребностей рынка и их формирования;

- способность принимать эффективные решения по интеграции новых технологий в общую деятельность организаций АПК, проводить финансово-инвестиционную политику в краткосрочной и долгосрочной перспективе при развитии инновационной деятельности.

уметь:

приводить и интерпретировать примеры, иллюстрирующие:

- современный уровень технологического менеджмента в АПК;

- концепцию обоснования технологического менеджмента в АПК;

- информационное обеспечение технологического менеджмента в АПК;

- обоснование выбора практических управленческих решений, касающихся технологических процессов и инноваций в АПК;

- научно-техническую политику в АПК;

- особенности технологического менеджмента при внедрении новых технологий в АПК;

- маркетинговые мероприятия в системе технологического менеджмента в АПК.

владеть:

- навыками работы с научной, нормативно – справочной литературой, обобщения и использования передового и зарубежного опыта в области технологической деятельности;

- навыками современных методов сбора, обработки и анализа информации по организации технологической деятельности в АПК с использованием современных информационных технологий, компьютерной техники, баз данных и т.д.;

- навыками управления технологической деятельностью в организации АПК;

- навыками измерения эффективности технологического менеджмента на предпри-

ятии АПК.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 180/5, в том числе по ОФО лекций 18 часов, лабораторных занятий - 12 часов, практических занятий - 24 часов, самостоятельная работа - 126. Аттестация - зачет (с оценкой).

Содержание дисциплины:

Тема 1. Основы технологического менеджмента в АПК.

Тема 2. Инновационные аспекты технологической политики предприятия АПК.

Тема 3. Особенности технологического менеджмента при внедрении новых технологий в АПК.

Б1.В.ДВ.4 Инновационный менеджмент в АПК

Цель дисциплины - изучить ключевые концепции менеджмента в АПК, дать ясное и осмысленное представление об областях применения инновационного менеджмента в сфере АПК, познать идеи и опыт, относящиеся к такому сложному и многостороннему виду человеческой деятельности, как управление, научить использовать полученные знания в управлении людьми и организацией, создать методологическую основу для последующего изучения, как отдельных аспектов менеджмента, так и для формирования цельного мировоззрения применительно к управленческим проблемам в области управления инновациями.

Задачи дисциплины:

- дать целостное представление студентам о функциях, методах, этапах и направлениях инновационных процессов в АПК;
- изложить особенности управления инновационными процессами в АПК;
- сформировать навыки разработки, реализации и оценки инновационной стратегии развития организации АПК;
- дать навыки классификации типов конкурентного инновационного поведения различных организаций АПК, а также продвижения новшеств для инновационных организаций;
- представить основные методологические подходы к количественной и качественной оценке рисков инновационного менеджмента в АПК;
- раскрыть комплексный характер совокупности организационных форм, взаимосвязанных друг с другом, обеспечивающих инновационную деятельность в АПК.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационный менеджмент в АПК» входит в вариативную часть дисциплин по выбору блока 1, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность Производственный менеджмент в АПК.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-1. *Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;*

ОК-3. *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3 *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.*

В результате изучения дисциплины магистр должен:

знать:

- отличительные черты управления развитием в АПК;
- формы инноваций в АПК;
- критерии отбора инноваций для организаций АПК;
- сущность и формы интеллектуальной собственности в АПК;
- типологию инноваций и инновационных процессов в АПК;
- основные этапы жизненного цикла инновации в АПК;
- структуру инновационного процесса в АПК;
- факторы, определяющие инновационный процесс в АПК;
- основные этапы инновационного процесса в АПК;
- сущность инновационного менеджмента в АПК;
- предпосылки возникновения и становления инновационного менеджмента в АПК;
- основные концепции и подходы в инновационном менеджменте АПК;
- сущность жизнециклического, количественно-математического, маркетингового и проектного подходов в управлении;
- наиболее характерные черты инновационного менеджмента в АПК.

уметь:

приводить и интерпретировать примеры, иллюстрирующие:

- инновационную направленность управления организациями АПК;
- классификацию инноваций и инновационных процессов в АПК;
- использование фундаментальных, прикладных и рационализаторских форм интеллектуальной собственности в управлении развитием организаций АПК;
- актуальность инновационной деятельности и управления этой деятельностью для АПК;
- предпосылки возникновения и становления инновационного менеджмента в АПК;
- применение в управлении жизнециклического, количественно-математического, маркетингового и проектного подходов.

владеть:

- навыками работы с научной, нормативно – справочной литературой, обобщения и использования передового и зарубежного опыта в области инновационной деятельности;
- навыками современных методов сбора, обработки и анализа информации по организации инновационной деятельности в АПК с использованием современных информационных технологий, компьютерной техники, баз данных и т.д.;
- навыками проектирования организационных структур инновационных организаций АПК;
- навыками управления инновационной деятельностью в организации АПК;
- навыками измерения эффективности инновационного менеджмента на предприятии АПК.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц – 180/5, в том числе по ОФО лекций 18 часов, лабораторных занятий - 12 часов, практических занятий - 24 часов, самостоятельная работа – 126 часов. Аттестация - зачет (с оценкой).

Содержание дисциплины:

- Тема 1. Организация инновационного менеджмента в АПК
- Тема 2. Разработка программ и проектов нововведений в АПК
- Тема 3. Формы инновационного менеджмента в АПК
- Тема 4. Прогнозирование в инновационном менеджменте АПК
- Тема 5. Инновационный менеджмент и стратегическое управление в АПК

ФТД Факультативы

ФТД.1 Основы бизнес – планирования

Цель дисциплины «Основы бизнес - планирования в АПК» - овладение студентами основ теории, методологии и практики бизнес - планирования в АПК.

Задачи дисциплины:

- изучить роль бизнес - планирования в современном предпринимательстве;
- выявить необходимость и преимущества применения бизнес - планирования в деятельности предприятий;
- определить цели и задачи бизнес - планирования;
- изучить структуру бизнес-плана и взаимосвязь основных разделов;
- развить у студентов навыки деловой активности с помощью организации составления бизнес-планов.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы бизнес - планирования в АПК» входит в цикл факультативы, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к результатам освоения дисциплин:

Процесс изучения дисциплин направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-1. *Способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу.*

ОК-2. *Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-10. *Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

В результате изучения дисциплины магистр должен:

знать:

- особенности бизнес - планирования как одного из видов планирования;
- цели, задачи, функции и основные этапы бизнес - планирования;
- виды бизнес - проектов и особенности различных видов бизнес-планов;
- основные требования к разработке (в т. ч. международные стандарты) и структуру типичного бизнес-плана;
- необходимое информационное обеспечение разработки бизнес-плана и его источники;
- основные методики разработки отдельных разделов бизнес-плана;
- методики анализа, контроля и оценки эффективности бизнес-планов.

уметь:

- формулировать бизнес – идею;
- определить вид необходимого бизнес-плана в зависимости от предполагаемого бизнес – проекта;
- выбирать оптимальную структуру бизнес-плана в зависимости от его назначения;
- обосновать с позиции маркетинга, организации, финансов целесообразность (реа-

лизуемость) конкретного бизнес – проекта;

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- оценивать эффективность предполагаемого бизнес - проекта.

владеть:

- методологией экономического исследования;

- новыми знаниями по бизнес - планированию на предприятии и практике его развития;

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- навыками использования пакета прикладных программ, применяемых в планировании деятельности предприятия АПК.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц – 36/1, в том числе по ОФО лекций 8 часов, практических занятий - 8 часов, самостоятельная работа – 20 часов. Аттестация - зачет.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики предприятия.

Тема 2. Исследование и анализ рынков сбыта.

Тема 3. Конкуренция и конкурентное преимущество.

Тема 4. План маркетинга.

Тема 5. Производственный план.

Тема 6. Организационный план.

Тема 7. Финансовый план. Стратегия финансирования.

Тема 8. Оценка рисков.

Тема 9. Программные продукты для бизнес - планирования.

ФТД.2 Современные методы стимулирования труда в АПК

Целью дисциплины является формирование представлений об основных концепциях мотивации человека, используемых в современных исследованиях; обеспечение понимания содержательной логики применения методов материального и нематериального стимулирования труда работников, а также методов повышения удовлетворенности трудом.

Задачами дисциплины являются изучение:

- теоретических основ стимулирования труда персонала и формирование представления об основных подходах и моделях процесса мотивации и стимулирования трудовой деятельности;

- порядка применения в управлении персоналом нематериального стимулирования (морального, организационного, свободным временем и др.);

- процесса управления стимулированием труда на личностном, групповом и организационном уровнях (структура, объекты, ресурсы, функции, факторы, принципы).

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные методы стимулирования труда в АПК» относится к циклу факультативы, включенных в учебный план направления 38.04.02. Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК»

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Современные методы стимулирования труда» являются: «История и методология науки»; «Современные проблемы аграрной экономики и менеджмента»

Курс «Современные методы стимулирования труда в АПК» является основопола-

гающим для изучения дисциплин: «Теория организации и организационное поведение».

Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-1. *Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;*

ОК-2. *Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3. *Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-10. *Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

В результате изучения дисциплины, магистрант должен:

знать:

- теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности (в том числе оплаты труда);

- современные формы стимулирования труда;

- категории персонала, профессиональные и квалификационные, показатели численности работников;

- нормативные правовые акты по труду;

- особенности оплаты труда различных категорий персонала;

- структуру заработной платы;

- системы премирования на предприятии;

уметь:

- применять принципы оплаты труда на предприятии для анализа социально-экономических процессов;

- установить размер оплаты труда различным категориям работающих;

- применять разновидности комбинированных систем оплаты труда;

- адаптировать зарубежный опыт в области мотивации и стимулирования к российской действительности;

- разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулированию персонала.

владеть навыками:

- работы с научной, нормативно-справочной литературой, обобщения и использования передового отечественного и зарубежного опыта;

- построения системы мотивации и стимулирования, обеспечивающей интересы, как работника, так и организации;

- определения постоянной (базовой) и переменной частей заработной платы в зависимости от ценности персонала и целей развития организации на разных этапах её жизненного цикла;

- формирования «компенсационного пакета» работника, в том числе социальных льгот в виде «социального пакета», доплат, надбавок, премий, льгот.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 36/1, в том числе по ОФО лекций - 8 часов, практических занятий - 8 часов, самостоятельная работа – 20 часов. Аттестация - зачет.

Содержание дисциплины:

- Тема 1. Теоретическое введение в курс. Современные методы стимулирования труда.
- Тема 2. Оплата труда - основа материального стимулирования.
- Тема 3. Мотивация и результативность организации.
- Тема 4. Стимулирование труда.
- Тема 5. Современные модели стимулирования труда на предприятиях и перспективы их использования.
- Тема 6. Стимулирующие выплаты.
- Тема 7. Особенности стимулирования труда различных категорий персонала.

Аннотации практик, в том числе научно-исследовательской работы, итоговой (государственной итоговой) аттестации

Б2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)

Б2.У Учебная практика

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Целью учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков - является приобретение опыта научно-исследовательской деятельности посредством самостоятельного выполнения исследовательской и научной работы, включая освоение методов поиска источников информации о предмете исследований, систематизацию, осмысление и преобразование собранных данных, реализацию необходимых способов обработки данных, представление результатов научной работы.

В процессе прохождения практики магистрант должен получить знания, приобрести навыки и умения для решения следующих задач:

- развитие умений организовать свой научный труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;

- формирование способностей к самосовершенствованию, расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний, использованию методов и средств познания, различных форм и методов обучения и самоконтроля, новых образовательных технологий для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;

- овладение методами и специализированными средствами для аналитической работы в научных исследованиях;

- овладение знаниями о видах, структуре, организации, основных методах ведения научно-исследовательской работы.

Место практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в структуре ОПОП

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к вариативной части блока 2 учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков базируется на освоении магистрантами общенаучных дисциплин, логически связана с практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в т.ч. педагогической и технологической, предусмотренными ООП.

Требования к результатам освоения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

В процессе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков планируются результаты, направленные на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные:

ОПК-3. *Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные:

ПК-7. *Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований, актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-8. *Способность представлять результаты проведенного исследования в виде*

научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9. Способность обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

ПК-10. Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-11. Способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

В результате прохождения практики магистрант должен:

знать:

- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления в АПК;

- основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития предприятий АПК;

- общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направлением и направленностью «Производственный менеджмент в АПК»;

- принципы организации научно-исследовательской деятельности;

- содержание инструментальных средств исследования;

- технологию научно-исследовательской деятельности.

уметь:

- формулировать научную проблематику в сфере производственного менеджмента в АПК;

- обосновывать актуальность выбранного научного направления;

- управлять развитием организации;

- пользоваться методиками проведения научных исследований;

- принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия;

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования.

владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований;

- информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами;

- активными методами преподавания управленческих дисциплин.

- навыками организации и проведения исследовательской работы в соответствии с направленностью «Производственный менеджмент в АПК».

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков - часов/зачетных единиц – 216/6. Аттестация - зачет (с оценкой).

Содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Раздел 1 (теоретико-методологический) посвящен обоснованию методологии и методики исследования. Структуру изложения магистрант определяют самостоятельно, однако в этом разделе целесообразно:

- оценить степень изученности исследуемой проблемы в тематической научной литературе и научных статьях;

- систематизировать основные подходы к теоретическому осмыслению проблематики исследования и раскрыть их содержание;

- перечислить и раскрыть содержание теоретически и практически не решенных и дискуссионных проблем, по-разному освещенных в научной литературе и научных статьях;

- провести анализ основных понятий и категорий, относящихся к проблематике исследования;
- обозначить перспективные направления осмысления проблематике проектирования в зарубежной и отечественной науке.

Исследователь должен грамотно оперировать понятиями и категориями управленческой терминологии, понятиями и методами научных дисциплин, уместно употреблять узкоспециальные термины. В ходе изложения материала обязательно должна высказываться и аргументироваться личная точка зрения автора. При этом используются следующие выражения: «по нашему мнению...», «по мнению автора...» и пр.

Завершается первый раздел формулированием общих требований к исходной информации для решения задач аналитической и практической (проектной) частей. Теоретические и методические разработки автора могут представлять: обоснование новых параметров или показателей, характеризующих объект и /или предмет работы; методологию и методику выявления зависимостей между показателями; методику и модель прогнозирования результатов управления в целом и по отдельным параметрам. Основное внимание должно быть обращено на обоснование и доказательство полезности и эффективности предлагаемых автором теоретических и методических подходов для разработки, принятия и реализации перспективных форм, направлений, методов и технологий межсекторного социального партнерства.

В разделе 2 (аналитическом) необходимо более конкретно и расширено охарактеризовать объект и предмет исследования, а также выявить основную проблему исследования и сформулировать ее.

В первом подразделе аналитической части проекта нужно дать всестороннюю характеристику объекта и предмета исследования. В качестве методологии исследования объекта целесообразно использовать системный подход, позволяющий рассмотреть объект как систему, последовательно проанализировать ее нормативно-правовой, функциональный, профессионально-кадровый, коммуникативный, технологический, профессионально-культурный компоненты, выявить способы и проблемы их взаимосвязи, выделить факторы внешней и внутренней среды и определить характер и степень их влияния на функционирование объекта. Помимо системного анализа, полезными при работе над данным разделом могут оказаться метод сравнения, функционально-структурный, экономический, статистический и стоимостной анализ. Вне зависимости от выбранной темы для проведения исследовательских работ при подготовке раздела рекомендуется осветить следующие вопросы:

- место анализируемого объекта в системе более крупного масштаба;
- цели и задачи, необходимость реализации которых обусловила создание и функционирование исследуемого объекта;
- перечень и содержание функций, реализуемых данным объектом исследования, и их сравнительный содержательный анализ;
- структура объекта, ее основные составляющие и их роль в достижении поставленных перед организацией целей;
- основные факторы внешней и внутренней среды, влияющие на функционирование объекта, характер этого влияния;
- анализ функционирования исследуемого объекта за ряд предыдущих лет по степени достижения цели его существования;
- оценка достигнутого уровня и качества управления объектом;
- выявление и систематизация успехов и неудач в управлении;
- установление потерь и неиспользованных возможностей в результате недостатков в управлении, в том числе в количественной (натуральной и стоимостной) форме;
- выявление причин и факторов, препятствующих повышению эффективности

управления объектом, и их содержательная оценка.

В разделе используются фактические материалы, характеризующие объект исследования, его техническую, социальную, экономическую, организационную и иные стороны. При этом более подробная характеристика дается по тем аспектам деятельности объекта, которые непосредственно связаны с решением задач, поставленных в процессе проведения исследовательских работ.

При изложении фактического материала основное внимание сосредоточивается не столько на характеристике объекта (большинство фактических данных и общих иллюстраций может быть представлено в приложениях), сколько на выявлении и анализе положительных сторон и существенных недостатков (проблем) его функционирования. После комплексного анализа состояния объекта и предмета проектирования необходимо выявить проблему (или проблемное поле), на решение которой будет ориентирована проектная часть работы. Задачами данного подраздела является выявление «узких мест» и недостатков объекта и/или предмета исследования, а также качественная и, по возможности, количественная формулировка проблемы, требующей разрешения. При этом целесообразно использовать различные приемы, в частности:

1) экспертные (оценочные) методы - основаны на использовании косвенной и неполной информации, опыта специалистов-экспертов, интуиции. Конкретными формами их проявления являются:

- массовая оценка - выявление мнения отдельных групп населения по существу какой-либо проблемы в ходе социологических исследований (социологический опрос);

- организация систематической работы экспертов - экспертные комиссии законодательных и исполнительных органов власти, научные советы институтов и пр.;

- организация работы экспертов на основе особой системы их деятельности: «мозговая атака», «Делфи», «Паттерн» и пр.;

2) эвристические методы, основанные на общей оценке окружающей среды и ее влияния на функционирование организации, выявлении потенциала организации и основных факторов, препятствующих ее эффективному функционированию, в условиях нехватки информации о состоянии объекта.

К основным эвристическим методам относятся: SWOT-анализ; PEST-анализ; кластерный анализ, модель диагностики Надлера-Ташмена и др.;

3) методы социально-экономического анализа: сравнение, выборочное изучение работы ряда объектов, группировки, цепные подстановки, исчисление индексов, расчет коэффициентов регрессии и корреляции;

4) экономико-математические методы и модели;

5) методы прямых инженерно-экономических расчетов;

6) методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент).

Материалами для анализа могут быть нормативно-правовые акты (законы, уставы, положения), планы работы и отчеты организации, статистическая отчетность, итоги конференций, совещаний, заседаний, работа кружков качества, отечественные и зарубежные оценки отдельных вопросов исследуемой проблемы, результаты личного наблюдения и другие данные, собранные магистрантом из различных источников. Результатами работы над данным разделом являются комплексная характеристика объекта и предмета, а также выявление и формулировка проблемы, требующей разрешения. При оформлении раздела рекомендуется использовать графические способы представления данных: схемы, диаграммы, графики и т.п.

Раздел 3 (проектная часть) в соответствии с целевой направленностью исследовательской работы должен содержать следующие подразделы:

- постановка задачи проектирования;

- разработка альтернатив решения задачи и их сравнительную характеристику;
- социально-экономическое обоснованное решение о выборе оптимальной альтернативы;
- план реализации выбранного варианта управленческого решения проблемы.

Постановка задачи должна быть обоснована проблематикой, выявленной в заключительной части второго раздела отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков. Задача должна быть сформулирована не только качественно, но и, по возможности, количественно, с учетом всех необходимых действий, ресурсов, сроков достижения, ответственных исполнителей.

Наиболее распространенным способом формализации управленческой задачи является метод структуризации, который предполагает последовательное определение:

- критериев, или необходимых условий, которым должно удовлетворять решение задачи;
- комплекса подзадач по решению проблемы;
- целевых значений достижения каждой подзадачи;
- максимального объема ресурсов, отведенных на решение проблемы;
- максимально возможных сроков решения проблемы.

Структурированную задачу полезно представить в виде графа либо «дерева целей». После качественной и количественной формализации задачи необходимо разработать альтернативы ее решения. Следует помнить, что альтернативами управленческого решения являются не все возможные варианты решения проблемы, а лишь те, которые удовлетворяют всем установленным ранее критериям и их целевым значениям.

Следующим этапом проектирования является выбор наилучшей альтернативы управленческого решения проблемы. Данный выбор необходимо обосновать с точки зрения экономической эффективности и/или социальной эффективности, для чего следует произвести соответствующие расчеты. При выборе методики расчета эффективности и результативности следует руководствоваться тремя факторами:

- 1) место объекта проектирования в системе государственного и муниципального управления/национальной экономике;
- 2) сфера проектирования;
- 3) объем и продолжительность необходимых для решения проблемы инвестиций во времени.

Если расчет экономической эффективности по какому-либо проектному решению не может быть выполнен, то определяется его социальная результативность. В результате оценки каждой из предложенных альтернатив выбирается та, ожидаемый экономический и/или социально-экономический эффект от которой окажется максимальным. При оценке альтернатив полезно также использовать метод аналитической иерархии.

После выбора оптимального варианта решения следует спроектировать механизм его реализации, указать источники и объем необходимых ресурсов, ответственных исполнителей, требуемые сроки, предусмотреть способы и формы контроля за реализацией альтернативы.

Б2.Н Научно-исследовательская работа

Б2.Н.1 Научно-исследовательская работа

Цель научно-исследовательской работы - закрепление знаний и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения теоретических курсов, приобретение практических навыков и комплексное формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Задачи научно-исследовательской работы:

- формирование представления о специфике научных исследований по направле-

нию «Менеджмент»;

- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- получение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- получение навыков применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующими интенсификации познавательной деятельности;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;
- развитие умений организовать свой труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- развитие способности к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;
- овладение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП

Научно-исследовательская работа относится к вариативной части блока 2 учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Научно-исследовательская работа проводится для формирования и закрепления общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и является основой подготовки курсовых работ (проектов) и магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа основывается на освоении магистрантами дисциплин блока 1 учебного плана направления 38.04.02 - «Менеджмент», направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Время проведения научно-исследовательской работы 1-4 семестры в соответствии с учебным планом.

Требования к результатам освоения научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа направлена на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3. *Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-8. Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9. Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-10. Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Исходя из цели и задач научно-исследовательской работы, магистрант должен *знать*:

- специфику научных исследований по направлению «Менеджмент»;
- общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- принципы организации научно-исследовательской деятельности;
- содержание инструментальных средств исследования;
- технологию научно-исследовательской деятельности.

уметь:

- формулировать научную проблематику в сфере менеджмента;
- обосновывать актуальность выбранного научного направления;
- адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- пользоваться методиками проведения научных исследований;
- реферировать и рецензировать научные публикации;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;
- вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования.

владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- методикой построения организационно - управленческих моделей;
- информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами;
- активными методами преподавания управленческих дисциплин.

Общая трудоемкость НИР - часов/зачетных единиц - 756/21. Продолжительность в неделях в соответствии с графиком учебного процесса - 14 недель: 1 сем. - 4 нед. (216 часов / 6 зачетных единиц); 2 сем. – 4 нед. (216 часов / 6 зачетных единиц); 3 сем. – 2 нед. (108 часов / 3 зачетные единицы); 4 сем. – 4 нед. (216 часов / 6 зачетных единиц). *Аттестация*: Научно – исследовательская работа в каждом семестре оканчивается зачетом.

Содержание научно-исследовательской работы:

1-й семестр 1-го курса

1. Изучение методологии научно-исследовательской работы по направлению «Менеджмент».
2. Изучение направления научных исследований кафедры.
3. Выбор темы научного исследования магистранта.
4. Составление плана НИР по выбранной теме
5. Подбор научной литературы по теоретическим и методологическим аспектам темы НИР
6. Обоснование актуальности темы НИР
7. Формулировка цели и задач НИР
8. Определение объекта и предмета НИР

2-й семестр 1-го курса

1. Критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР

2. Аналитическая работа по теме НИР

3. Подготовка материалов по теме исследования для выступления на семинарах, круглых столах, дискуссиях

1-й семестр 2-го курса

1. Результаты НИР и научная новизна

2-й семестр 2-го курса

Апробация результатов НИР.

2. Обобщение результатов научно-исследовательской работы.

Б2.П Производственная практика

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

Цель педагогической практики: формирование технологических умений, связанных с педагогической деятельностью, в результате практической работы на кафедрах вуза, при чтении лекций, проведении практических и лабораторных занятий, семинаров и руководстве НИР студентов.

Основными **задачами** педагогической практики являются:

- изучить структуру образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и ознакомиться с правилами ведения преподавателем отчетной документации;

- изучить документы нормативного обеспечения образовательной деятельности КБГАУ;

- ознакомиться с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий, лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;

- освоить инновационные образовательные технологии;

- ознакомиться с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.;

- определить дисциплину и её модуль, по которой будут проведены учебные занятия, подготовить дидактические материалы; ознакомиться с программой и содержанием выбранного курса;

- познакомиться со студенческой группой; посещение занятий ведущих преподавателей академии по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений), а также всех лекций и семинарских занятий, проводимых руководителем;

- подготовка лекции по теме, определенной руководителем практики; подготовка и проведение практических занятий (семинаров) и лабораторных работ по темам, определенным руководителем практики;

- разработка тестовых заданий по учебной; составление тематических докладов и контрольных работ по различным дисциплинам;

- участие в проведении деловой игры для студентов; организация проведения и осуществление итоговой и промежуточной аттестации студентов; проверка курсовых работ и отчетов по практикам;

- проведение консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов потока; организация различных форм внеаудиторной работы;

- проведение различных исследовательских проектов (к примеру - мониторинг рынка труда и выявление изменившихся образовательных потребностей целевой аудитории); другие формы работ, определенные научным руководителем; отчет по педагогической практике.

Место педагогической практики в структуре ОПОП

Педагогическая практика относится к вариативной части блока 2 учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Педагогическая практика базируется на освоении знаний, полученных при изучении дисциплин 1 семестра, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент. Учебный план предусматривает прохождение практики в 1 семестре в течение четырех недель.

Требования к результатам освоения педагогической практики

В результате освоения программы практики магистранты должны овладеть следующими компетенциями:

Общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-3. *Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональными компетенциями:

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

ПК-8. *Способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;*

ПК-10. *Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;*

ПК-11. *Способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.*

В результате прохождения практики магистрант должен:

знать:

- структуру образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правила ведения преподавателем отчетной документации;

- документы нормативного обеспечения образовательной деятельности КБГАУ. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание ФГОС ВО по направлению и выделить требования к профессиональной подготовке магистранта;

- проанализировать учебный план подготовки и рабочую программу обеспечиваемого курса;

- методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов;

уметь:

- освоить инновационные образовательные технологии;

- ознакомиться с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т.д.;

- определить дисциплину и её модуль, по которой будут проведены учебные занятия, подготовить дидактические материалы;

- ознакомиться с программой и содержанием выбранного курса;

- познакомиться со студенческой группой;

иметь навыки:

- педагогической работы со студентами.

Педагогическая практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса после завершения экзаменационной сессии в 1 семестре. Продолжительность педагогической практики - 4 недели.

Общая трудоемкость практики - часов/зачетных единиц - 216/6. Аттестация - зачет (с оценкой).

Содержание педагогической практики:

Ознакомление с федеральным государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по образовательной программе магистерского направления.

Освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности выпускающих кафедр КБГАУ.

Изучение современных образовательных технологий высшей школы.

Получение практических навыков учебно-методической работы в высшей школе, подготовка учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, лабораторной работе, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения.

Изучение учебно-методической литературы, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана.

Принятие непосредственного участия в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным заданием.

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)

Цели технологической практики:

- закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам магистерской программы;
- формирование и развитие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области менеджмента;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки;
- обучение магистрантов навыкам сбора, анализа и использования информации для принятия управленческих решений;
- сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

Задачами технологической практики являются:

- формирование представления о специфике деятельности научного работника по направлению «Менеджмент»;
- овладение современными методами и методологией научного исследования, в наибольшей степени соответствующими направленности избранной студентом магистерской программы;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- развитие профессионального мышления и приобретение опыта профессиональной деятельности.

В процессе прохождения технологической практики магистрант должен получить знания, приобрести навыки и умения для решения следующих задач:

- формулировка целей и постановка задач исследования;
- составление плана научно-исследовательской работы;
- выполнение библиографической работы;
- выбор необходимых методов научного исследования, модификация и совершенствование существующих и разработка новых методов, исходя из конкретных задач научного исследования;
- обработка, анализ и интерпретация полученных результатов исследования с учетом имеющихся литературных данных;
- представление итогов выполненной работы в виде отчета, реферата и научной статьи, оформленных в соответствии с принятыми требованиями с привлечением

современных средств редактирования и печати.

Место технологической практики в структуре ОПОП

Технологическая практика относится к вариативной части блока 2 учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Технологическая практика базируется на освоении знаний и умений, полученных при изучении дисциплин блока 1, логически связана с учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Прохождение технологической практики необходимо в качестве предшествующей формы работы для прохождения преддипломной практики и подготовки магистерской диссертации.

Требования к результатам освоения технологической практики

Процесс прохождения технологической практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3. Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

Профессиональные компетенции:

ПК-8. Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-10. Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-11. Способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

В результате прохождения практики магистр должен:

знать:

- закономерности функционирования современного менеджмента в АПК;
- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам управления в АПК;
- современные методы экономического анализа;
- современные программные продукты, необходимые для решения управленческих задач.

уметь:

- формулировать научную проблематику в сфере менеджмента;
- обосновывать выбранное научное направление, адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- использовать современное программное обеспечение для решения управленческих задач;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований.

владеть:

- методами организации и проведения научно-исследовательской работы в сфере управления;
- навыками самостоятельной исследовательской работы;
- способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации;
- навыками моделирования управленческих процессов с применением современных инструментов.

Технологическая практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки магистров по направлению «Менеджмент» в 4 семестре, после прохождения соответствующих теоретических дисциплин. Продолжительность практики со-

ставляет 6 недель.

Общая трудоемкость практики – часов/зачетных единиц – 324/9. Аттестация – зачет (с оценкой).

Содержание технологической практики:

В процессе технологической практики предусматривается:

- изучение литературных источников (научные монографии, статьи, доклады, методическая литература, отчеты о выполнении научно-исследовательских работ и т.д.) по направлению подготовки и теме магистерской диссертации;
- систематизация и структурирование информации;
- участие в научных конференциях, подготовка тезисов выступлений и докладов;
- подготовка научных статей по теме магистерской диссертации;
- получение навыков оформления научных работ.

Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (научные отчеты, документация и др.); составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования.

Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

Важной составляющей содержания технологической практики являются сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ соответствующих теме характеристик организации, где магистрант проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные в магистерской диссертации результаты.

Деятельность магистранта на базе технологической практики предусматривает несколько этапов:

Этап 1. Исследование теоретических проблем в рамках программы магистерской подготовки:

- обоснование темы исследования;
- составление рабочего плана и графика выполнения исследования;
- проведение исследования (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования);
- составление библиографии по теме научно-исследовательской работы.

Рабочий план представляет собой схему предпринимаемого исследования, он состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования. График исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ.

Этап 2. Исследование практики деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой магистерской диссертации:

- описание объекта и предмета исследования;
- сбор и анализ информации о предмете исследования;
- изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы;
- анализ процесса управления с позиций эффективности производства;
- статистическая и математическая обработка информации;
- информационное обеспечение управления предприятием;
- анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к ин-

формации: посещение библиотек, работа в Интернет;

- оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем.

Магистрант участвует в реальном производственном процессе организации, проводит мероприятия в рамках управленческой деятельности, используя знания по: исследованию систем управления; стратегическому, операционному и инновационному менеджменту; управленческим решениям; организационному поведению и другим областям знаний.

Этап 3. Заключительный этап. Данный этап является последним этапом практики, на котором магистрант обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность.

Ожидаемые результаты от технологической практики следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций докладов.

Б2.П.2 Преддипломная

Цели преддипломной практики:

- систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при освоении основной образовательной программы;
- приобретение навыков профессиональной работы менеджера в аграрной сфере производства.

Задачи преддипломной практики:

- приобретение навыков профессиональной работы и решения практических задач в сфере производственного менеджмента АПК;
- изучение организации процесса управления производством в АПК, приобретение практического опыта работы;
- совершенствование навыков сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в области производственного менеджмента АПК;
- приобретение навыков работы в коллективе в рамках современных моделей управления производством в АПК;
- закрепление навыков работы с нормативными, правовыми актами, методическими рекомендациями, регулирующими производственный менеджмент в АПК;
- сбор, систематизация, обобщение материала для подготовки магистерской диссертации.

Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика относится к вариативной части блока 2 учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК» и является обязательной.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения магистрантами программы теоретического и практического обучения.

Преддипломная практика основывается на освоении магистрантами дисциплин бло-

ка 1 и 2 учебного плана направления 38.04.02 - «Менеджмент», направленность «Производственный менеджмент в АПК», логически связана со следующими видами практики:

- по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в т.ч. педагогической и технологической), НИР, предусмотренными ОПОП.

Требования к результатам освоения преддипломной практики

В процессе прохождения преддипломной практики планируются результаты, направленные на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОПК-3. *Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;*

Профессиональные компетенции:

ПК-7. *Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-8. *Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;*

ПК-9. *Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;*

ПК-10. *Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

В результате прохождения преддипломной практики магистр должен:

знать:

- современные тенденции и способы модернизации системы управления производственной деятельностью субъектов хозяйствования различных форм собственности в организациях АПК;

- организацию управления активами и пассивами, документооборота, учета и отчетности организаций АПК;

уметь:

- использовать теоретические знания в области производственного менеджмента на практике;

- применять нормативные, правовые акты в решении практических задач, обосновывать рекомендации по их совершенствованию;

- разрабатывать и обосновывать финансово-экономические показатели, характеризующие хозяйственную деятельность организаций АПК различных форм собственности;

- разрабатывать и обосновывать реализацию мер направленных на совершенствование производственного менеджмента в организациях АПК, оценивать их эффективность.

владеть навыками:

- поиска информации, необходимой для проведения исследований по теме диссертационного исследования и решения практических задач;

- интерпретации и анализа мер, направленных на совершенствование производственного менеджмента в организациях АПК;

- презентации результатов комплексных исследований для различных групп пользователей.

Преддипломная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса после завершения научно-исследовательской работы и технологической практики в 4 семестре, продолжительность практики – 4 недели.

Общая трудоемкость преддипломной практики - часов/зачетных единиц – 216/6. Аттестация - зачет (с оценкой).

Содержание преддипломной практики:

В процессе прохождения преддипломной практики для закрепления полученных в ходе обучения компетенций, приобретения навыков профессиональной работы магистрант:

- 1) знакомится с нормативными правовыми актами, инструктивными и методическими материалами, регламентирующими производственную деятельность организаций АПК;
- 2) анализирует методику оценки производственной деятельности организаций АПК;
- 3) осваивает методы и приемы экспертно-аналитической и контрольной работы;
- 4) изучает организацию учета и отчетности в сфере АПК;
- 5) знакомится с порядком организации производственного менеджмента в организациях АПК;
- 6) анализирует особенности мониторинга результатов производственной деятельности в агропромышленном комплексе;
- 7) анализирует содержание и методы обоснования решений по управлению производственной деятельностью организаций АПК, оценки последствий их реализации;
- 8) знакомится с программным обеспечением, используемом в рамках осуществления производственного менеджмента в организациях АПК;
- 9) участвует в подготовке и использовании материалов по применению нормативных, правовых актов, методик, разработке проектов документов, направленных на совершенствование управления производством в организациях АПК.

В процессе прохождения преддипломной практики студент должен: освоить и дать оценку основным методам и приемам производственного менеджмента в организациях АПК.

Преддипломная практика должна проходить таким образом, чтобы студент самостоятельно мог выполнять работу специалистов подразделения, где проходит практика. К моменту окончания преддипломной практики студент должен иметь четкое представление о содержании работы управленческого персонала организаций АПК.

В процессе прохождения преддипломной практики каждый магистрант выполняет общее задание по направлению «Менеджмент» и индивидуальное задание, ориентированное на направленность подготовки.

Содержание общего задания

1. Общая характеристика предприятия.

На основе кабинетных исследований, результатов преддипломной практики и работы в организации, магистрант должен получить или уточнить информацию:

- цели и задачи предприятия;
- масштаб деятельности предприятия;
- миссию и имидж предприятия;
- характер производственной кооперации, систему снабжения и сбыта;
- географическое положение, климатические и природные условия предприятия;
- степень механизации и автоматизации производства и процессов управления;
- уровень специализации, кооперирования и концентрации производства;
- организационную структуру производства (организационно-правовые нормы структурных подразделений и характер организационных отношений между ними);
- производственную структуру предприятия (технологический аспект).

2. Анализ организационной структуры управления.

Магистрант должен изучить:

- организационную структуру управления деятельностью предприятия с учетом его организационно-правовой формы;

- характер организационных отношений между структурными подразделениями.

3. Анализ кадрового состава предприятия.

Необходимо изучить кадровый потенциал предприятия, а именно:

- профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала);

- функции и систему мотивации управленческого персонала;

- требования, предъявляемые к работникам;

- систему работы с кадрами;

- методы повышения эффективности управленческого труда.

4. Анализ деятельности экономических служб предприятия.

По этому разделу магистранту необходимо:

- изучить структуру и содержание деятельности экономических служб;

- ознакомиться с системой цен на выпускаемую продукцию и методикой их формирования;

- осуществить комплексную оценку финансового состояния предприятия.

5. Анализ службы маркетинга.

Магистрант должен отразить в отчете:

- задачи службы маркетинга и систему организации службы маркетинга;

- анализ маркетинговой среды предприятия.

6. Информационная система управления.

По данному разделу магистранты должны изучить:

- массивы информации;

- коммуникационный процесс;

- коммуникации между уровнями управления и подразделениями;

- коммуникации между предприятием (организацией) и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.);

- характеристику общей схемы информационных потоков в организации;

- информационный процесс (передача, преобразование, хранение, оценка и использование информации);

- средства передачи и преобразования информации;

- документооборот предприятия и его характеристику;

- организацию делопроизводства, рационализацию документооборота предприятия;

- пути устранения недостатков коммуникационного процесса, совершенствование коммуникаций в организации.

Магистранты направления подготовки «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент в АПК» должны также проанализировать:

- предпосылки и этапы создания организации АПК;

- разработку системы стратегий предприятия АПК (стратегия деятельности, стратегия роста, стратегия удовлетворения потребностей, стратегия научно-технического развития, стратегия маркетинга, стратегия конкуренции);

- стратегическое управление организаций АПК в условиях рыночной экономики;

- реализацию стратегий управления предприятиями АПК;

- систему поддержки агропромышленного комплекса;

- инфраструктуру поддержки агропромышленного комплекса;

- формы финансовой поддержки организаций АПК: источники, приоритеты, стратегии;

- специальные налоговые режимы для субъектов АПК.

Б3 Итоговая (государственная итоговая) аттестация

Итоговая (государственная итоговая) аттестация по направлению подготовки

38.04.02 «Менеджмент», направленность «Производственный менеджмент в АПК» в ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М. Кокова направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и сдачи государственного экзамена.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность «Производственный менеджмент в АПК» в ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М. Кокова разработана на кафедре «Менеджмент организации» с привлечением кафедр, обеспечивающих преподавание соответствующих дисциплин. Утверждена проректором по УВР после рассмотрения ее на методической комиссии института управления.

Тематика экзаменационных вопросов и заданий, для объективной оценки компетенций выпускника, является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, направленных на формирование конкретных компетенций.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с направленностью «Производственный менеджмент в АПК» выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится магистр (научно-исследовательской и педагогической).

Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов (докторов или кандидатов наук), ведущих научные исследования по тематике выпускных квалификационных работ. Назначение научных руководителей осуществляется в течение двух месяцев со дня зачисления в магистратуру по представлению руководителя программы магистратуры, согласованному с заведующим кафедрой «Менеджмент организации», начальником отдела магистратуры и аспирантуры и проректором по УВР, утверждается приказом ректора.

Каждый научный руководитель может одновременно руководить не более чем тремя – пятью магистрантами.

Научный руководитель осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта, совместно с магистрантом составляет его индивидуальный план обучения, контролирует выполнение плана, осуществляет руководство научно-исследовательской работой магистранта и подготовкой магистерской диссертации.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач. Темы магистерских диссертаций определяются научными руководителями совместно с руководителем программы магистратуры и утверждаются на заседании выпускающей кафедры «Менеджмент организации» в течение первых двух месяцев обучения. Закрепление тем за конкретными исполнителями производится в порядке свободного выбора на основе научного предпочтения магистрантов. На основе представления руководителя программы магистратуры, согласованного с заведующим кафедрой «Менеджмент организации», приказом ректора университета утверждаются темы магистерских диссертаций, состав научных руководителей, в случае необходимости – консультантов. Магистрант должен в течение учебного года не реже одного раза в месяц отчитываться перед научным руководителем о выполнении индивидуального плана и при необходимости получать консультации по выполнению магистерской диссертации.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компе-

тенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) - является результатом самостоятельных научных исследований, выполненных под руководством научного руководителя. Она должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, и свидетельствовать о способностях автора проводить самостоятельные научные исследования, опираясь на теоретические знания и практические навыки.

Завершенная выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация), допущенная выпускающей кафедрой «Менеджмент организации» к защите, направляется на рецензию. Рецензенты на выпускную квалификационную работу (магистерская диссертация) утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М. Кокова по представлению директора института, согласованного с заведующим кафедрой «Менеджмент организации», начальником отдела магистратуры и аспирантуры. Рецензенты на выпускную квалификационную работу (магистерская диссертация) должны быть из числа научно-педагогических работников ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М. Кокова (не работающих на выпускающей кафедре) и других вузов, а также исполнителей или руководителей различных служб аппарата управления. Рецензент магистерской диссертации должен иметь степень доктора наук или кандидата наук.

Представление на рецензентов магистерских диссертаций поступает на утверждение вместе с представлением о переводе магистрантов на второй год обучения. За рецензентом закрепляют не более 10 рецензируемых работ.

В рецензии необходимо отметить актуальность выбранной темы, степень ее обоснованности, целесообразность постановки задач исследования, полноту их реализации, аргументацию выводов, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, дать общую оценку магистерской диссертации.

Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников (магистрантов) создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Состав ГЭК формируется из числа научно-педагогических работников ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М. Кокова, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей кадров управленческого направления, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений и утверждается приказом ректора.

По результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) магистра по направлению 38.04.02 - «Менеджмент» и выдаче диплома государственного образца с приложением к нему. Это решение подтверждается приказом ректора о завершении магистратуры.

Выпускнику ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М. Кокова может выдаваться диплом с отличием. Такой диплом выдается на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник вуза должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

Магистерская диссертация, при защите которой было принято отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите после ее переработки, но не ранее чем через год.

Магистранту, не защитившему диссертацию или отчисляемому из магистратуры за академическую неуспеваемость, выдается справка о периоде обучения установленного

ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М. Кокова образца.

Место итоговой (государственной итоговой) аттестации в структуре ОПОП

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части блока 3 учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент в АПК».

Требования к итоговой (государственной итоговой) аттестации

Итоговая (государственная итоговая) аттестация направлена на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

ОК-1. *Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;*

ОК-2. *Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;*

ОК-3. *Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.*

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. *Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;*

ОПК-3. *Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.*

Профессиональные компетенции:

научно-исследовательская деятельность:

ПК-7. *Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;*

ПК-8. *Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;*

ПК-9. *Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;*

ПК-10. *Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.*

педагогическая деятельность:

ПК-11. *Способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.*

Областью профессиональной деятельности магистра менеджмента является: научно-исследовательская деятельность в научных организациях, связанная с решением управленческих проблем; научно-исследовательская и преподавательская деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Общепрофессиональная подготовка магистра менеджмента должна обеспечить ему возможность:

- глубоко понимать сущность и социальную значимость менеджмента, основные проблемы области деятельности менеджера;

- получить целостную систему профессиональных знаний;

- переоценивать накопленный опыт в свете развития науки и изменяющейся социальной практики, эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал;

- менять направление профессиональной деятельности в рамках менеджмента как области знаний и практики.

Гуманитарная компонента образования магистра менеджмента должна позволить ему:

- отчётливо представлять структуру современного гуманитарного знания, уметь анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать методы гуманитарных наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;
- овладеть культурой мышления, знать его законы и использовать их в научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- владеть навыками устной и письменной речи на уровне, обеспечивающими высокое качество научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- уметь приобретать новые общие и профессиональные знания, используя современные технологии обучения.

Профессиональная подготовка магистра менеджмента должна обеспечить:

- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности, требующих широкого образования в соответствующем направлении;
- приобретение умений:
 - формулирование и решение задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности, требующие углублённых профессиональных знаний;
 - выбор необходимых методов исследования, умение модифицировать существующие и разработать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
 - обработку полученных результатов, анализ и осмысление их с учётом имеющихся литературных данных;
 - ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
 - представление итогов проделанной работы в виде отчётов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
 - постановку и решение задач в области своей профессиональной компетенции;
 - системный анализ общих тенденций и конкретных ситуаций в области общего, стратегического и функционального менеджмента;
 - владение методическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области менеджмента;
 - умение разрабатывать и преподавать учебные курсы, относящиеся к направлению «Менеджмент»;
 - умение разрабатывать и реализовывать междисциплинарные проекты, связанные с задачами менеджмента.

Условием допуска к сдаче государственного экзамена является успешное выполнение учебного плана по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленности «Производственный менеджмент в АПК».

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 324/9. *Аттестация* - государственный экзамен, подготовка и защита магистерской диссертации.

**Образцы фондов оценочных средств
Примерная тематика курсовых работ по дисциплине
«Управленческая экономика»**

1. Управленческая деятельность в экономических системах.
2. Элементы и этапы исследования экономических систем.
3. Сущность системного подхода к разработке и анализу сложных экономических систем.
4. Постановка задачи анализа экономической системы.
5. Анализ макро, мезо и микро экономического пространства.
6. Применение методов декомпозиции экономических систем в экономическом анализе.
7. Экономический эффект управленческой деятельности.
8. Общие сведения о профессиональном контроле управленческой деятельности.
9. Технология Foresight Projects.
10. Формулирование проблемы в экономическом анализе.
11. Выявление целей в экономическом анализе.
12. Генерирование альтернатив в экономическом анализе.
13. Оценка стоимости бизнеса: теория и практика.
14. Проблемы теневой экономики Российской Федерации с учетом международного опыта.
15. Синергетические методы и экономические эффекты управления в деятельности консалтинговой компании.
16. Корпоративная культура: дань моде или инструмент достижения экономического эффекта.
17. Основные типы моделей, используемых в анализе хозяйственной деятельности.
18. Комплексный экономический анализ, принципы и организация его проведения.
19. Резервы повышения эффективности производства продукции АПК.
20. Методика комплексной оценки интенсификации и эффективности производства продукции АПК.
21. Экономические и социальные корни становления и развития экономического анализа в России.
22. Перспективы развития экономического анализа в России.
23. Роль предпринимательской идеи в повышении эффективности деятельности предприятия АПК.
24. Особенности бизнес-плана для малого предприятия АПК.
25. Роль бизнес - планирования при организации нового предприятия АПК.
26. Формы планирования на российских предприятиях АПК.
27. Бизнес-план как инструмент выживания организации АПК в российской экономике.
28. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях АПК.
29. Виды исходной информации для составления бизнес-плана.
30. Конкурентная ситуация на российском рынке АПК.
31. Анализ маркетинговой среды предприятия АПК.
32. Конкурентная ситуация на российских рынках агропромышленного производства.
33. Роль аутсорсинга в составлении разделов бизнес-плана.
34. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании агробизнеса.

35. Финансовое состояние российских предприятий АПК.
36. Организационные проблемы создания предприятий АПК.
37. Особенности бизнес-плана инвестиционного проекта в АПК.
38. Значение финансового планирования для управления предприятием АПК.
39. Конкурентоспособность предприятия АПК в рыночной экономике.
40. Особенности управленческого бизнес-плана.
41. Роль бенчмарк в контроле выполнения бизнес-плана.
42. Проблемы корректировки бизнес-плана.
43. Направления использования целевых бизнес-планов в российской экономике.
44. Бизнес-план инновационного проекта в АПК.
45. Проблемы составления целевых бизнес-планов.

**Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету по дисциплине
«Инновационный менеджмент в АПК»**

1. Тенденции и разновидности развития, управление развитием.
2. Основные понятия теории инноватики.
3. Технологические уклады. Длинные волны Н.Д. Кондратьева.
4. Деловые циклы И. Шумпетера.
5. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты
6. Российский рынок инноваций в современных условиях.
7. Основные направления инновационной деятельности.
8. Особенности организации инновационных процессов.
9. Нововведения как объект инновационного управления.
10. Создание благоприятных условий нововведений.
11. Оценка результативности работы инновационных организаций.
12. Консалтинговые услуги в инновационной деятельности.
13. Структура и использование классификатора в управлении инновациями.
14. Особенности принятия решений в управлениями инновациями.
15. Планирование технологического освоения производства новой продукции АПК.
16. Ценностный аспект нововведений.
17. Разработка программ и проектов нововведений в АПК.
18. Формирование конкурентной среды.
19. Организация конкурсного выполнения НИОКР.
20. Развитие конкуренции в инновационной деятельности АПК.
21. Оценка значимости организационно-экономических новаций.
22. Понятия, виды и особенности инновационных стратегий в АПК.
23. Типы инновационного поведения организаций АПК.
24. Стратегии дифференциации продукции и сегментирования рынка АПК.
25. Стратегии инновационных исследовательских организаций АПК.
26. Стратегии малого бизнеса АПК.
27. Специфика российских инновационных стратегий в АПК.
28. Концепция проектирования инновационных преобразований в АПК.
29. Показатели инновационной деятельности организации АПК.
30. Формы инновационного менеджмента в АПК.
31. Инновационные цели.
32. Инновационный потенциал.
33. Инновационный климат.
34. Инновационная позиция организации АПК (инновационная активность, инновационная сила).
35. Проектное управление инновациями в АПК (лидер, концепция и команда).

36. Соотношение проектного и программно-целевого управления.
37. Реинжиниринг, объекты реинжиниринга.
38. Процесс реинжиниринга.
39. Методы и участники проекта реинжиниринга.
40. Формирование инновационных подразделений.
41. Формы малого инновационного бизнеса в АПК.
42. Региональная инновационная политика АПК.
43. Инновационный менеджмент и стратегическое управление в АПК.
44. Парки и технополисы, их роль в создании инноваций.
45. Инновационная деятельность как объект инвестирования.
46. Инвестиционная привлекательность проектов и программ в инновационной деятельности АПК. Критерии инвестиционной привлекательности.
47. Обоснование экономической эффективности проекта в АПК.
48. Экономическая экспертиза проекта.
49. Прогнозирование в инновационном менеджменте АПК.
50. Управление рисками как наука.
51. Основные понятия и категории управления рисками в АПК.
52. Риск и шанс инновационной деятельности в АПК.
53. Цели и задачи управления рисками.
54. Общесистемная классификация рисков.
55. Чистые риски. Спекулятивные риски. Риски инновационного проекта в АПК.
56. Идентификация рисков в АПК.
57. Основные методы оценки рисков.
58. Общая оценка риска проекта в АПК.
59. Методы управления риском в АПК.

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
(магистерских диссертаций)**

направления подготовки 34.04.06 «Менеджмент»

направленность «Производственный менеджмент в АПК»

1. Планирование и организация исследования системы управления предприятия АПК
2. Проблема соответствия миссии, стратегии и структуры организации АПК
3. Совершенствование управления работой предприятия АПК на основе маркетинговых исследований
4. Совершенствование управления рисками на предприятии АПК в современных условиях
5. Совершенствование управления конкурентоспособностью предприятия АПК в современных условиях
6. Разработка конкурентной стратегии деятельности предприятия АПК
7. Стратегические решения: подготовка и оценка альтернатив
8. Анализ отрасли АПК: стратегические возможности и оценка привлекательности
9. Внутренняя диагностика организации АПК: определение сильных и слабых сторон
10. Совершенствование управления организационной структурой предприятия АПК
11. Стратегии диверсифицированного роста организации АПК: возможности и существующие риски
12. Разработка альтернатив развития агробизнеса
13. Совершенствование управления производственной программой предприятия АПК

14. Совершенствование управления ассортиментом выпускаемой продукции на предприятии АПК
15. Возможные стратегии агропродукта на разных этапах его жизненного цикла
16. Совершенствование управления инвестиционными проектами на предприятии АПК
17. Методы разработки и принятия управленческих решений в условиях риска и неопределенности
18. Применение методов математического моделирования при разработке и принятии управленческих решений
19. Стратегическое планирование в системе управления организацией АПК
20. Разработка системы управления на основе бизнес-процессов в организации АПК
21. Бизнес-планирование инвестиционного проекта в организации АПК
22. Совершенствование управления инвестиционным проектом на предприятии АПК
23. Совершенствование управления основными фондами предприятия АПК
24. Совершенствование управления оборотными средствами предприятия АПК
25. Совершенствование управления издержками производства на предприятии АПК
26. Управление организацией АПК на основе ключевых показателей эффективности
27. Совершенствование управления трудовыми ресурсами на предприятии АПК
28. Совершенствование управления производительностью труда на предприятии АПК
29. Совершенствование управления материальными ресурсами предприятия АПК
30. Совершенствование управления себестоимостью продукции на предприятии АПК
31. Совершенствование управления прибылью предприятия АПК
32. Совершенствование управления рентабельностью предприятия АПК
33. Совершенствование управления инновационным потенциалом предприятия АПК
34. Совершенствование управления лизинговыми операциями как фактор повышения эффективности агропроизводства
35. Совершенствование финансового менеджмента на предприятии АПК

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Показатели и критерии оценивания компетенций	Шкалы оценивания			
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	Соответствие темы выбранному направлению подготовки (направленность на решение профессиональных задач) (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11)				
2.	Актуальность, теоретическая и практическая значимость работы (наличие характеристики и анализа реальной проблемы или ряда проблем, имеющих практическое и теоретическое значение) (ОК-3, ОПК-3,				

	ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11)				
3.	Знание основных теоретических концепций и подходов к решению анализируемых проблем (ОК-1, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-10)				
4.	Способность осуществлять анализ данных прикладных исследований разных отраслей наук с использованием качественных и количественных методов (ОК-1, ОК-2, ОПК-3, ПК-9, ПК-10)				
5.	Соответствие целей, задач, содержания и результатов исследования (ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11)				
6.	Объем и глубина проработки темы (количество и качество библиографических источников) (ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11)				
7.	Апробирование результатов исследования (выступления на конференциях, научных семинарах, наличие опубликованных научных статей по теме исследования) (ОПК-1, ОПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11)				
8.	Структурированность работы, логика изложения, обоснованность и достоверность полученных результатов и сделанных выводов (ОК-3, ОПК-1, ОПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11)				
9.	Соблюдение требований к оформлению, правил цитирования и оформления библиографических ссылок и списков (ОК-3, ПК-8)				
10.	Уровень защиты: представление работы (содержательность доклада и презентации, наличие раздаточных и иллюстративных материалов, умение профессионально представлять результаты исследования с соблюдением правил профессиональной этики), понимание и адекватность ответов на вопросы и замечания рецензента, демонстрация при ответах углубленной фундаментальной и профессиональной подготовки (ОПК-1, ОПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11)				
	ИТОГО (средний балл по шкале оценивания)				